

# 河南省政府采购公开招标

河南省政府性债务监控平台

# 招 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2018-2070



河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

## 投标文件制作特别提示

### 1、投标人报名

投标人应首先办理 CA 数字证书，登录河南省公共资源交易中心网站-市场主体系统注册用户名及密码（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《CA 数字证书办理指南》）；办理 CA 数字证书后，办理市场主体信息库登记（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》）；完成市场主体信息库登记后，于公告期限内登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.com>）”网，凭领取的 CA 数字证书进行网上投标报名。

### 2、招标文件获取、投标文件制作

2.1、投标人使用 CA 密钥登录河南省公共资源交易中心网站会员专区并按网上提示自行下载投标项目所含格式(.hntf)的招标文件。

2.2、获取招标文件后，投标人请到河南省公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包和签章软件 iSignature，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

#### 2.3、投标文件的上传/提交：

(1) 加密电子投标文件（.hntf 格式）须在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（[www.hnnggzy.com](http://www.hnnggzy.com)）”电子交易平台加密上传；未加密的电子投标文件须在投标截止时间前密封递交（注明项目名称及供应商名称）；

(2) 加密电子投标文件逾期上传或未加密电子投标文件逾期送达的或者未送达指定地点的，采购人不予受理。

2.4、加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（[www.hnnggzy.com](http://www.hnnggzy.com)）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

2.5、投标人在制作电子投标文件时，“投标文件制作工具”左侧栏目“封面”、“开标一览表”制作完成后须加盖电子签章（包括企业电子签章和个人电子签章）；左侧栏目“投标正文”中的要求签字盖章的格式内容，投标人须按格式内容要求进行电子签章（包括企业电子签章、个人电子签章）。

2.6、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。开标一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.7、投标文件以外的任何资料采购人和招标代理机构将拒收。

2.8、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件 (\*.hntf 格式和\*.nhntf 格式)时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

### 3、招标文件的澄清与变更

招标人、招标代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。并将以书面形式通知河南省公共资源交易中心，再由河南省公共资源交易中心负责通知所有本项目投标人。

招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，招标代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

### 5. 投标文件的效力和文件签署

5.1 加密的电子投标文件 (\*.hntf 格式，在会员系统指定位置上传)；

5.2 电子投标文件签署须按招标文件格式要求进行电子签章。

### 6. 电子投标文件的递交：

(1) 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (\*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。

(2) 投标人因河南省公共资源交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系，联系电话：0371-86095903。

### 7. 开标

7.1 代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点组织公开招标。投标人授权代表应携带法人授权书、身份证明、CA 密钥参加开标并签到。

7.2 开标前，招标代理机构将会同相关人员进行验标（检查网上招标系统正常与否），确认无误后开标。开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件现场解密，项目负责人在监督员监督下解密所有投标文件。

7.3 加密电子投标文件由于系统原因导致的解密失败将使用未加密电子投标文件上传；因

加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。开标时，招标代理机构将通过网上开标系统公布投标人名称、投标价格，以及招标代理机构认为合适的其它详细内容。

# 目 录

第一卷.....	6
第一章 投标人须知.....	6
第二章 合同基本格式.....	22
第三章 投标文件通用格式.....	33
第二卷.....	60
第四章 招标邀请函.....	61
第五章 招标项目资料表.....	64
第六章 有关合同条款资料表.....	69
第七章 项目需求及技术规格要求.....	70
第八章 评分标准.....	89

# 第一卷

## 第一章 投标人须知

### 一. 说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及伴随服务。

#### 2. 定义

2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：取得政府采购招标代理资质，受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

#### 2.3 合格投标人

2.3.1 注册于中华人民共和国境内的投标人且符合以下要求：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标人 2017 年度财务审计报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；如截至到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明）；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日以来任意三个月纳税凭证和社保缴费凭证）；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商；
- 6) 与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

- 2.3.2 本次招标不接受联合体投标。
- 2.3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 2.3.4 提供政府采购反商业贿赂承诺书。
- 2.4 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。
- 2.5 投标文件：指投标人根据招标文件要求提交的所有文件（包括澄清及答疑函）。
- 2.6 供应商：有能力向采购人提供货物及伴随服务的法人、其他组织或者自然人。
- 2.7 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

### **3. 投标费用**

- 3.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

### **4. 投标签章**

电子投标文件的签章：投标人通过河南省公共资源交易中心受理大厅 CA 密钥窗口办理电子认证，且招标文件中明确要求投标文件（\*.hntf 格式或 \*.nhntf 格式）须加盖电子签章的，投标人必须加盖投标人电子签章。

### **5. 会员信息库**

- 5.1 河南省公共资源交易中心面向全国征集注册投标人会员。
- 5.2 入库资料的真实性、有效性、完整性、准确性、合法性及清晰度由投标人负责、河南省公共资源交易中心只负责对投标人所提供的入库资料原件与上传扫描件进行比对；本项目所需会员库资料有效性由本项目评标委员会负责审核。为确保投标文件通过评审，投标人应及时对入库资料进行补充、更新。如因前款原因未通过本项目评标委员会评审，由投标人承担全部责任。
- 5.3 网上会员库中文字资料与扫描件资料不一致时，以扫描件资料为准。
- 5.4 有关会员库的更多信息，请登录河南省公共资源交易中心网查询。

## 6. 采购信息的发布

- 6.1 与本次采购活动相关的信息，将在河南省政府采购指定网站上及时发布，包括河南省政府采购网（[www.hngp.gov.cn](http://www.hngp.gov.cn)）、中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn>）、河南招标采购综合网（<http://www.hnzbcg.cn/zb/>）、河南省公共资源交易网（[www.hnggzy.com](http://www.hnggzy.com)）。

## 二. 招标文件

### 7. 招标文件的构成

- 7.1 招标文件用以阐明本次招标的货物和服务要求、招标投标程序和合同条件。
- 7.2 招标文件由下述部分组成：

#### 第一卷

- 第一章 投标人须知
- 第二章 合同基本格式
- 第三章 投标文件通用格式

#### 第二卷

- 第四章 招标邀请函
- 第五章 招标项目资料表
- 第六章 有关合同条款资料表
- 第七章 项目需求及技术规格要求
- 第八章 评分标准

（以实际内容为准）

- 7.3 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、条款、格式和技术规范等所有事项，按招标文件的要求制作并提交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、有效性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。
- 7.4 投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删；如有修改和增删，必须有投标人公章及法定代表人或其授权的投标人代表签字。
- 7.5 招标文件包含第一卷和第二卷，投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以第二卷为准。



7.6 本项目不提供纸质招标文件。

## 8. 招标文件的澄清

8.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在投标截止 15 日前在交易平台上进行提问，要求采购人对招标文件予以澄清。

8.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间前在交易平台上公布给投标人，但不指明澄清问题的来源。

8.3 采购人、采购代理机构应对已发出的招标文件进行的澄清内容应当以书面形式通知河南省公共资源交易中心，由河南省公共资源交易中心负责通知到本项目所有投标人。

8.4 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内在交易平台上回复确认已收到该澄清。

8.5 因河南省公共资源交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

## 9. 招标文件的修改

9.1 在投标邀请函中所述的投标截止日期前，采购代理机构和采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时，在核对后并确认不影响采购人重要需求的情况下，对招标文件进行修改。

9.2 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过河南省政府采购网(<http://www.hngp.gov.cn>)和河南省公共资源交易网([www.hnggzy.com](http://www.hnggzy.com))网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的答疑文件，以此编制投标文件。

9.3 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容应当以书面形式通知河南省公共资源交易中心，由河南省公共资源交易中心负责通知到本项目所有投标人

9.4 投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任

何约束性和必要性，采购代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

### 三. 投标文件的编写

#### 10 . 投标的语言

10.1 投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

#### 11 . 投标文件计量单位

11.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中国公制计量单位。

#### 12 . 投标文件的组成

12.1 投标文件包括下列部分：

投标文件须包括但不限于招标文件“第三章 投标文件通用格式”中所要求的内容。

12.2 投标文件应与招标文件的次序一一对应。

12.3 本次招标项目共计一个包。投标人必须独立对完整的包进行投标，拆包投标将视为漏项或非实质性响应予以废标。

#### 13 . 投标格式

13.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地制作投标文件，按招标文件提供的资格证明格式（见第三章）提交招标文件要求的资格证明文件。

#### 14 . 投标报价

14.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，评标以单价为准。投标人必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其投标文件将被拒绝。

14.2 投标人的投标报价为交货地点交货价格，包括货物、随配附件、备品备件、工具、厂家赠品、运抵指定交货地点费用、保险费、安装调试费、服务费、售后服务、税金及其他所有费用的总和。投标人的报价超过采购预算，按无效标处理。

14.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行

比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

14.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

14.5 投标人对每种货物和服务只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性报价的投标。

14.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

14.7 根据招标文件第八章技术规格和要求规定的服务、供货和责任范围，投标人应对项目进行总报价。

## **15 . 投标货币**

15.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务均应用人民币报价。

## **16 . 投标人资格的证明文件**

16.1 依据第五章“招标项目资料表”中的要求按第三章投标文件通用格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。如果投标人是联合体，则联合体各方应分别提交资格文件、以及联合体协议，联合体协议应标明主办人。

16.2 若投标人提供的货物及服务不是投标人自己制造的，从中华人民共和国境外取得的货物，除招标文件另有规定外，必须有货物制造商或其指定总代出具响应本次招标的投标货物的正式授权书。

16.3 投标人具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

## **17 . 证明投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件**

17.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

17.2 在主要设备（产品）规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。

17.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。

17.4 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并应提供：

17.4.1 货物主要技术指标和性能的详细描述；

17.4.2 保证货物正常和连续运转期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；

17.4.3 投标人应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，投标人必须提供其所投货物的具体数值。

## 18 . 投标保证金

18.1 投标人应按“招标项目资料表”中规定的数额向河南省公共资源交易中心提交投标保证金。

18.2 投标保证金是为了保护采购人及采购代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及采购代理机构因投标人的行为受到损害时，可根据第 18.7 条的规定没收投标人的投标保证金。

18.3 投标保证金应以人民币计，应当以非现金形式提交。

18.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标予以拒绝。

18.5 未中标的投标人的保证金，将在中标通知书发出后五（5）个工作日内无息退还。

18.6 中标的投标人的投标保证金，在采购人和中标人签订合同后五（5）个工作日内无息退还，或按照招标文件的规定转为履约保证金，或扣除采购代理机构中标服务费后无息退还差额。

18.7 下列任何一种情形发生时，投标保证金将不予退还：

- 1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- 2) 投标人在投标文件中故意提供虚假材料；
- 3) 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订政府采购合同；
- 4) 中标人未能按招标文件规定提交履约保证金；
- 5) 中标人未按招标文件规定按时向采购代理机构交纳足额中标服务费。

## 19 . 投标有效期

19.1 投标文件应自投标规定的开标之日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。

19.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可要求投标人延长其投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标保证金不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 18 条有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

## 20 . 投标文件的式样和文件签署

20.1 投标人应将加密电子投标文件上传至河南省公共资源交易中心。

20.2 投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交加密的电子投标文件，通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.com）”电子交易平台内上传。

20.3 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.com）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

20.4 投标人在制作电子投标文件时，“投标文件制作工具”左侧栏目“投标函”、“开标一览表”制作完成后须加盖电子签章；左侧栏目“投标正文”中的“投标函”和“开标一览表”须盖章或签字后扫描替换到“投标正文”中的相应位置。其他要求签字盖章的招标文件格式内容，投标人须按招标文件格式要求加盖投标人的公章和法定代表人签章。

20.5 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。**投标函及开标一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。**

20.6 投标文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。

20.7 投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（\*.hntf 格式和\*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

20.8 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

## 四. 投标文件的递交

### 21 . 投标文件的递交

21.1 电子投标文件的递交：

(1) 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (\*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。

(2) 投标人因河南省公共资源交易平台投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-86095957。

## **22. 投标截止期**

22.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将加密电子投标文件上传。

22.2 采购人和采购代理机构可以按第 6 条规定，修改招标文件并自行决定酌情延长投标截止期限。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

## **23 . 迟交的投标文件**

采购代理机构将拒绝接收在第 19 条规定的投标截止期后递交的任何投标文件。

## **24 . 投标文件的修改和撤回**

投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被没收。

# **五. 开标与评标**

## **25 . 开标**

25.1 采购代理机构在“招标项目资料表”中规定的时间和地点组织公开开标。投标人授权代表应携带法人授权书、身份证明、CA 密钥参加并签到。

25.2 开标前，采购代理机构将会同相关人员进行验标（检查网上招标系统正常与否），确认无误后开标。开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的加密投标文件现场解密，项目负责人在监督员监督下解密所有投标文件。

25.3 加密电子投标文件由于系统原因导致的解密失败将使用未加密电子投标文件上传；因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

25.4 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统默认的顺序唱标，唱标内容包括投标人名称、投标报价，以及采购代理机构认为合适的其它详细内容。

## **26 . 资格审查**

26.1 开标结束后，采购代理机构负责资格审查小组的组建及资格审查工作的组织。

26.2 资格审查小组最少 2 人组成，并负责具体审查事务，其中：由采购人派出的采购人代表至少 1 人，由采购代理机构派出的工作人员至少 1 人。

26.3 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

26.4 依据招标项目资料表对投标人的资格进行审查，有一项不符合审查标准的，该投标人资格为不合格。

26.5 资格审查结束后，出具资格审查报告并递交评标委员会。

## **27 . 评标工作**

27.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有投标人的投标文件进行评审，并依综合评分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。

27.2 评委会成员为 5 人及以上单数专家和采购人代表组成，其中除采购人代表以外的外聘专家不少于三分之二，从政府采购专家库中随机抽取。

## **28 . 投标文件的澄清**

28.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和澄清。

28.2 澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。

28.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

28.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

## **29 . 投标文件的符合性检查**

29.1 评委会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金等。

29.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。若投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

29.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

29.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的重要（关键性）条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指对招标文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差，或限制了采购代理机构、采购人的权力和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到任何提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

29.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。

29.6 投标报价超出采购人预算的投标将会被拒绝。

29.7 评委会将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的财务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

29.8 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。

29.9 评标中有下列情形之一的，属未实质性响应招标文件，其投标将无效：

（1）投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金形式不符合招标文件要求的；

（2）投标有效期不足的；

（3）技术规格、技术标准中规定的必须满足的实质性指标存在负偏离的；

（4）投标报价超出采购预算的；

（5）投标文件附有采购人不能接受的条件；

（6）企业电子签章或个人电子签章不符合招标文件要求的；

（7）不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

29.10 投标人有下列行为之一的，中标、成交无效；给采购人或其他投标人造成损失的，应当承担赔偿责任。

（1）提供虚假材料谋取中标或故意进行无效投标的；

（2）与其他投标人恶意串通投标的；

（3）采用不正当手段妨碍、抑制其他投标人的；

（4）向招标方行贿或者提供其他不正当利益的；



(5) 其他严重违反招标程序的行为。

29.11 有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标，其投标无效。

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 30 . 投标的评价

30.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

30.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

30.3 提供相同品牌全部产品或核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

30.4 评标委员会只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。

30.5 计算投标总价时，以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准，其中已包

含各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费。

## 31 . 评标价的确定

31.1 本项目落实中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181 号)的规定,对于非专门面向中小企业的项目,对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除,用扣除后的价格参与评审,评标价不作为成交价和合同签约价,成交价和合同签约价仍以其投标文件中的报价为准。

监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业,中小微企业产品和监狱企业产品、残疾人福利性单位产品只给予一次价格扣除,不重复给予价格扣除。中小企业的认定标准按《中小企业划型标准规定》工信部联企业〔2011〕300 号文件执行,供应商提供《中小企业声明函》。监狱企业需提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则不予认可。

(2) 根据财政部、国家发改委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库〔2004〕185 号)要求,优先采购政府部门公布的节能清单中所列的节能产品。供应商应提供本项目中所供的产品在财政部和国家发展改革委联合下发的最新一期节能产品政府采购清单之内的有效证明材料,否则不予认可。

(3) 根据财政部、国家环保总局关于印发《环境标志产品政府采购实施意见》的通知((财库〔2006〕90 号)要求,优先采购政府部门公布的环境标志产品政府采购清单中所列产品,供应商应提供本项目中所供的产品在财政部和环境保护部联合下发的最新一期环境标志产品政府采购清单之内的有效证明材料,否则不予认可。

(4) 优先采购国内货物和工程服务。

## 32 . 保密及其它注意事项

32.1 评标是招标工作的重要环节,评标工作在评委会内独立进行。

32.2 评委会将遵照规定的评标方法,公正、平等地对待所有投标人。

32.3 在开标、评标期间,投标人不得向评委询问评标情况,不得进行旨在影响评标结果的活动。否则,其投标可能被拒绝。

32.4 为保证评标的公正性,开标后直至授予投标人合同,评委不得与投标人私下

交换意见。

- 32.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人都不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

## 六. 中标结果

### 33 . 确定中标人

- 33.1 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人组织并列的中标候选人当面按照随机抽取的方式确定中标人。

采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

- 33.2 采购人按规定确定中标人后，采购代理机构应将中标结果以中标公告形式在政府采购管理部门指定的媒体上予以发布，中标公告期限为 1 个工作日。

- 33.3 各有关当事人对中标结果有异议的，认为中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑(投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章)，由法定代表人（负责人）或其授权代表携带本人身份证件（原件）一并提交（平邮、传真件不予受理），并以质疑函接受确认日期作为受理时间。逾期未提交或未按照要求提交或不符合法律法规规定的质疑函不予受理。中标公告发布之日起被视为当事人应知其权益受到损害之日。

### 34 . 中标通知书

- 34.1 在中标公告发布同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。
- 34.2 未中标的投标人有权被告知资格审查未通过原因及评审得分与排序。
- 34.3 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。
- 34.4 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 35 . 接受和拒绝任何或所有投标的权利

如出现重大变故，采购任务取消情况，采购代理机构和采购人保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

## 七. 授予合同

### 36 . 合同授予标准

除第 35 条、第 41 条的规定之外，采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评标综合得分最高的投标人。

### 37 . 合同授予时更改采购货物数量的权力

采购人和采购代理机构在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对“项目需求一览表”中规定的设备和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变，且增减数量不得超过招标文件规定数量的百分之十。

### 38 . 签订合同

38.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

38.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

38.3 如采购人对中标人拒签合同，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定承担相应的违约责任。

38.4 .如中标人不按第 39.2 条约定谈签合同，采购人和采购代理机构将报请取消其中标决定，并没收其投标保证金。采购人和采购代理机构可在候选中标单位中按顺序重新选定中标人或重新开展政府采购活动。

## 八. 履约和验收

### 39 . 履约保证金

中标人应按照招标文件或合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式、政府采购履约担保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

### 40 . 验收

中标人应按照招标文件或合同条款的规定，完成招标文件或合同条款约定的项目内容，经过采购人确认后完成验收。

## 九. 其他

### 41 . 腐败与欺诈行为

41.1 在投标和合同实施期间，要求招标人以及投标人遵守最高的道德标准。为此，特定义如下词汇：

41.2 “腐败行为”是指在投标或合同执行期间，通过提供、给予、接受或索要任何有价值的东西，从而影响公职人员工作的行为；

41.3 “欺诈行为”是指通过提供伪证影响投标或合同执行，从而损害招标人利益的行为；也包括投标人之间串通（在提交投标文件之前或之后），人为地使投标失去竞争性，从而使招标人无法从自由竞争中获得利益的行为。

42 . 本招标文件第一卷由河南招标采购服务有限公司负责解释。

## 第二章 合同基本格式

合同编号：\_\_\_\_\_

# 河南省政府性债务监控平台 项目合同

(2018年)

甲方：河南省财政厅  
地址：郑州市经三路 25 号  
联系人：  
电话： 0371-

乙方：\*\*\*公司  
地址：  
联系人：  
电话： -  
开户银行：  
银行帐号：  
税号：

在甲方组织的河南省财政厅河南省政府性债务监控平台项目(豫财招标采购-2018- )采购过程中，乙方参加了该项目招标，甲方接受了乙方以总金额人民币：\*\*\*元，大写：\*\*\*万元整（以下简称“合同价”）的投标。根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规之规定，双方以上述事实为基础，经过平等协商，确认根据下列条款签订本合同，以共同遵照执行。

本合同在此声明如下：

- 一、本合同中所列附件的词语和术语的含义与合同中定义的相同。
- 二、附件作为合同签订的基础，是构成本合同的主要组成部分，并与本合同一起阅读和解释。
- 三、如本合同附件中的条款或本合同签署之前所签署的任何文件与本合同的条款相冲突或不一致，以本合同为准。
- 四、乙方在此保证全部按照合同规定向甲方提供软件和服务，并负责弥补可能出现的缺陷。
- 五、甲方在此保证全部按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

## 第一章 合同标的

项目名称	数量	系统开发商	价格
河南省财政厅河南省政府性债务监控平台	1套	***公司	***元
合计金额大写：***万元整		¥ ***元	

## 第二章 定义

一、“软件”包括“软件系统”或“系统”，除另有指明外，指描述于本合同附件中的在本合同履行期内所开发和提供的当前和将来的软件版本，包括乙方为履行本合同所开发和提供的软件版本和相关的文件。

二、“可交付件”指由乙方所交付的软件、源代码、需求说明书、业务流程分析、数据库设计、使用说明书等完整文档，包括但不限于：《软件需求说明书》、《概要设计说明书》、《详细设计说明书》、《数据库设计说明书》、《测试计划》、《测试分析报告》、《试运行报告》、《用户操作手册》、《运维手册》、《系统部署报告》。

三、“交付”指乙方在双方规定的日期内交付约定开发的软件系统的行为。但是乙方完成交付行为，并不意味着乙方已经完成了本合同所规定的所有义务。

四、“规格”是指在技术或其他开发任务上所设定的技术标准、规范。

五、“商业秘密”指甲乙双方各自所拥有的，不为公众所知的管理信息、方式方法、顾客名单、商业数据、产品信息、销售渠道、技术诀窍、计算机文档等，或由甲乙双方在履行本合同过程中明确指明为商业秘密的、法律所认可的任何信息。

## 第三章 项目描述

一、本软件是甲方为（简要描述软件功能、模块）而开发的软件。

二、乙方所开发的软件系统为河南省政府性债务监控平台。

三、系统开发的目标

系统整体功能符合甲乙双方所确认的项目需求说明书（附件）的要求及技术指标。

四、系统开发的交付进度和时间：合同签署后\*\*天内完成交付。

## 第四章 系统开发



一、自本合同签订之日起，乙方应尽力履行其在开发计划中所规定的义务，按时按质完成。

## 二、信息与资料

甲乙双方应互相配合，充分沟通。乙方有权根据本合同的规定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料，向有关职能人员调查、了解甲方现有的相关数据和资料，以对该系统进行全面的研究和设计。甲方应予以积极配合，向乙方提供有关信息与资料，特别是有关甲方对系统开发的功能和目标需求方面的信息和资料。如甲方对乙方完成本合同所需的甲方所有的信息和资料不予提供，则由甲方承担不予提供的损害后果。

## 三、需求与需求分析

甲乙双方将根据甲方为其业务系统开发及其所需功能的描述和甲方所提供的资料与信息共同制作需求分析。甲方在提交有关需求说明、资料和信息时，可就其中所涉及的软件功能、目标、需求构成及相关技术问题向乙方咨询或征求意见，乙方应当及时予以解释和答复。

## 四、需求说明书、概要设计说明书和详细设计说明书

1. 乙方在取得了甲方提供的必要的信息和资料后，将依据本合同所约定的软件的功能、目标与需求分析书完成需求说明书、概要设计说明书、详细设计说明书。以上三项完成后，均应提交甲方审核。甲方在收到上述文件后，对其中所描述软件的适用性、需求性和应用性等进行审核。如甲方认可上述文件，则在上述文件中签字。如有异议，则以书面方式说明理由并提交乙方复审。如乙方认为不构成问题，则应向甲方予以解释。确有问题的，乙方应及时予以修改并再次提交甲方审核。甲乙双方将重复此程序，直至双方一致认可签字。

2. 甲方对上述说明书的签字认可，仅代表对上述说明书中系统开发的适用性、需求性、可用性等等的审核。甲方并不对说明书中的技术问题进行审核。如说明书中出现任何与乙方设计相关的技术问题或技术调整，仍由乙方承担责任。

## 五、系统开发

乙方应严格按照项目需求说明书要求来控制软件的开发质量，消除软件开发中的不利因素，定期向甲方提交开发进度报告，并提交阶段性成果文档。

## 第五章 项目变更

双方为了维护和兼顾各方的需求，确保软件项目开发的质量，和项目的顺利实施，就新需求和需求变更问题，按照以下原则处理：

一、甲乙双方在履行本合同过程中合理地提出变更、替换、修改和扩展项目部分需求，作为项目变更处理。

二、甲方项目管理组以书面形式汇总审核新需求，并定期提交乙方项目组。乙方项目管理组根据具体变更需求进行分析，在规定时限内反馈解决方案、变更分析说明书、预估工作量、开发费用和实现新需求的可能时限和条件，包括调整项目计划。

三、变更方案经甲乙双方项目管理组签字确认后，变更纳入开发计划。

四、如因变更导致乙方工作费用和时间增加的，双方将对变更费和合同履行期限用进行协商。在不改变系统原有架构的基础上，且修改量不超过总工作量的 10%，仍执行本合同价款。

五、变更完成后，需发布至用户测试环境，并得到甲方验收确认。

## 第六章 交付、领受与验收

### 一、交付

1. 乙方应在交付前 5 个工作日内，以书面方式通知甲方。甲方应当在接到通知后的 5 个工作日内安排接受交付。

2. 如由于甲方的原因而导致交付不能按照规定的时间进行，乙方将按延期时间顺延交付。如因延期交付而导致乙方损失，甲方应赔偿乙方的实际损失。

3. 如确由乙方原因，延迟提供服务或所提供的服务不符合合同约定，经甲方提出后，限期不改正，甲方有权解除本合同，并要求乙方退还已付款项。

### 二、交付内容

乙方应按照合同所约定的内容进行交付。

1. 乙方按甲方的要求，部署应交付的系统。

2. 所交付的文档和资料均应以存储介质（U 盘或光盘）和纸张为载体，文件格式为双方都认可的文件格式。

### 三、领受

甲方在领受了上述交付件后，应立即对该交付件进行测试和评估，以确认其是否符合系统开发的功能和规格。甲方应在 3 个工作日内，向乙方提交书面说明以表示接受该交付件。如有缺陷，应递交缺陷说明及指明应改进的部分，乙方应立即纠正该缺陷，并再次进行测试和评估。甲方应于 3 个工作日内再次检验并向乙方出具书面领受文件或递交缺陷报告。甲乙双方将重复此项程序直至甲方领受，或由甲方依法或依约终止本合同为止。

### 四、软件系统试运行

1. 自软件交付通过之日起，甲方拥有 30 天的试运行权利。

2. 如由于乙方原因，软件在试运行期间出现故障或问题，乙方应及时排除该方

面的故障或问题，所引起的相关费用由乙方承担。

3. 乙方应在合理的期限内排除故障或处理问题。如以上故障或问题影响软件基本功能和目标的实现，且排除故障或处理问题的时间超过 5 个工作日，则视为乙方交付违约。

4. 软件试运行完成后，由甲方出具验收单，表明系统通过初验系统正式上线。

#### 五、项目验收

系统正式上线稳定运行 1 个月后，甲方应及时按规定对该软件进行项目验收。乙方以书面形式向甲方递交验收申请，甲方收到验收申请 5 个工作日内，安排具体日期，按照合同规定完成项目验收，并及时向乙方出具验收报告。

验收条件：

1. 合同中约定的建设内容已全部建成，能满足业务工作要求。
2. 软件系统正式上线期间产生的所有问题都已得到解决，且用户满意。
3. 文档资料规范齐全，并符合相关规定。

验收程序：

1. 验收组由甲方人员组成，必要时按照规定邀请相关专家加入。
2. 验收内容及标准参照项目需求说明书（附件）中的相关章节。
3. 验收是对整个项目的验收，不允许部分验收。
4. 如项目未能通过验收，乙方需对相关问题进行整改，整改结束后重新提交验收；否则，视为验收不通过。
5. 若甲方未在上述期限内完成验收亦未提出书面异议的，视为甲方验收合格且验收合格单已签署。
6. 项目验收后，乙方应负责将软件系统的有关技术文件（系统安装、操作、使用、测试、控制和维护手册等）及安装、测试、试运行、验收报告等文档汇集成册交付给甲方。

## 第七章 知识产权和使用权

一、本合同签订前已经存在的知识产权归原拥有乙方所有，乙方在本合同开发期间利用甲方提供的物质资料、并在甲方的书面委托开发要求下为甲方使用目的而开发的应用系统软件的源代码和技术文档等的知识产权归甲方所有。

二、本项目中开发的应用软件成果归甲方所有，拥有软件著作权，乙方有署名权。乙方应提供项目开发的全部源代码、需求说明书、业务流程分析、数据库设计、使用说明书等完整文档，包括但不限于：《软件需求说明书》、《概要设计说明书》、《详细设计说明书》、《数据库设计说明书》、《测试计划》、《测试分析报告》、《试运

行报告》、《用户操作手册》、《运维手册》、《系统部署报告》。

三、甲方在使用乙方提供的属于第三方软件时，应当依照乙方与第三方对该软件使用的约定进行。乙方应将该约定的书面文件的复印件交甲方参阅。

四、本合同项下双方的任何权利和义务不因合同双方发生收购、兼并、重组、分立而发生变化。如发生上述情形之一，则本合同项下的权利和义务随之转移至收购、兼并、重组或分立之单位。如甲乙双方在本合同项下的各项权利和义务由甲乙双方之分立单位分别承受的，则甲乙双方与甲乙双方之分立单位分别享有和承担相关权利和义务。

## 第八章 培训和维护

一、乙方承诺免费提供的系统安装部署、使用和操作培训。

二、乙方有义务对甲方有关人员免费进行全面的技术培训，提供相应的教材和讲解说明，使甲方能够独立进行日常管理和维护。培训具体内容包括：系统架构、系统部署、业务流程管理操作、使用过程中问题的解决方法，以及系统运行必备的相关背景知识等，确保有关人员能熟练使用和管理该软件系统。

三、系统上线后免费运行维护期为 1 年，自项目通过正式验收日开始。乙方成立技术支持服务队，提供 7\*24 小时的响应服务，服务人员将根据问题的严重级别做出相应的响应。免费维护期结束后，经双方协商达成一致后，签订相关的运行维护合同。

四、运行维护服务内容包括投入使用的软件系统的程序错误诊断、修正和因此而引起的数据修正、技术咨询，以及系统运行过程中，由于甲方业务调整引起的工作流程变动、流转表单修改、报表调整等变更引起的 10 个工作日以内的开发和调试工作。

五、在软件系统交付完成后，甲方由于业务变化以及需求增加引起的新模块增添或表单与工作流程的大量调整，乙方与甲方共同评估工作量及费用，达成一致签订补充协议后进行开发。

## 第九章 价格与付款方式

一、合同总额：

本合同总额为：¥\*\*\*元(大写：\*\*\*万元整)。

二、付款方式：

本合同共分四次付款，具体如下：

第一次：正式签订合同后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，

按合同总额的 20%支付乙方，共计¥\*\*\*元(大写：\*\*\*元整)；

第二次：系统初验合格后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 30%支付乙方，共计¥\*\*\*元(大写：\*\*\*元整)；

第三次：项目正式验收后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 40%支付乙方，共计¥\*\*\*元(大写：\*\*\*元整)；

第四次：系统稳定运行一年后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 10%支付乙方，共计¥\*\*\*元(大写：\*\*\*元整)。

## 第十章 保证与免责

### 一、乙方保证

1. 乙方是一家根据中华人民共和国法律设立的合法经营并具有良好信誉的公司，具有合法的权利能力签署和履行本合同项下的义务。

2. 乙方签署和履行本合同或与本合同相关的文件将不会：

(1) 与甲方的章程或其他适用于甲方的法律法规或判决相冲突；

(2) 与甲方同第三人所签署的任何法律文件如保证协议、承诺、合同等规定的义务相冲突或导致任何违约，或使甲方的权利受到约束。

3. 乙方保证履行本合同项下的义务。授予甲方的许可权没有受到任何第三方的约束或限制，也没有承担任何约束或限制性义务。

4. 乙方保证本软件系统或其授予的权利不会侵犯任何第三人的知识产权或其他权利，也没有其他针对乙方拥有本软件权利的未决诉讼，或甲方行使乙方所授予的软件权利会侵犯任何第三人的合法权利。

5. 乙方保证本软件系统符合国家有关软件产品方面的规定和软件标准规范。

6. 在乙方所交付的软件系统中，不含任何可以自动终止或妨碍系统运作的程序。

### 二、甲方保证

1. 甲方具有合法的权利缔结本合同。甲方具有合法的权利能力签署并履行本合同项下的义务。

2. 甲方签署和履行本合同或与本合同相关的文件将不会

(1) 与乙方的章程或其他适用于乙方的法律法规或判决等相冲突；

(2) 与乙方同第三人所签署的任何法律文件如保证协议、承诺合同等中的义务相冲突或导致任何违约，或使乙方的权利受到约束。

## 第十一章 保密

一、双方在合作协议有效期内及合作终止后，双方均有责任和义务保护对方的权益（包括对方的商业信息、知识产权等保密信息）不因本方的过错而受到伤害。

二、双方有义务保护对方商业信息，市场信息和版权、商标以及专有知识产权，不得有任何侵犯对方商业机密和知识产权的行为发生；在未取得对方书面同意前，不得将合同履行过程中知悉的对方信息透露给任何第三方。

三、（如知识产权为双方共同所有适用）针对本合同范围内因甲方使用目的而进行的定制化开发内容，乙方承诺严格保密相关的开发源代码、技术文档、数据等项目成果和信息，如有出售、转移等可能为第三方所知悉的情形，必须事先征得甲方书面同意。

## 第十二章 违约责任和争议解决

一、因甲方原因延迟付款的，每延迟一日应支付合同金额 0.05%的违约金，累计不超过合同总额的 5%。

二、如因乙方原因延期提供服务或所提供的服务不符合本合同约定的，经甲方提出后乙方应在双方协商确定的期限内改正，否则每延迟一日应支付本合同金额 0.05%的违约金，累计不超过合同总额的 5%。

三、乙方不得将本合同部分或全部实施内容进行转包或分包。如有违反，甲方将有权终止合同，并要求乙方退还本合同所有已支付金额。

四、对因本合同引起或与本合同有关的任何争议，双方应尽其最大努力通过友好协商解决。如果该争议未能得到协商解决，则任意一方均可向甲方所在地的人民法院起诉。除争议事项或争议事项所涉及的条款外，双方应继续履行本合同项下的其它义务。

## 第十三章、反商业贿赂

一、甲乙双方都清楚并愿意严格遵守中华人民共和国关于反商业贿赂的法律规定，双方都清楚任何形式的贿赂和贪渎行为都将触犯法律，并将受到法律的严惩。

二、甲方或乙方均不得向对方或对方经办人或其他相关人员索要、收受、提供、给予合同约定外的任何个人利益，包括但不限于明扣、暗扣、现金、购物卡、实物、有价证券、旅游或其他非物质性利益等，但如该等利益属于行业惯例或通常做法，则须在合同中明示。而且在合同中明示之利益必须以转账方式划至合同对方之对公账户，不得以现金或转账或其他任何方式支付予个人。

三、如因一方或一方经办人违反上述第二款之规定，给对方造成损失的，应承

担损害赔偿责任。

四、本条所称“其他相关人员”是指甲乙双方经办人以外的与合同有直接或间接利益关系的人员，包括但不限于合同经办人的亲友。

## 第十四章 不可抗力

一、由于地震、台风、水灾、火灾、战争以及其他不能预见并对其发生和后果不能预防、不能克服或避免的不可抗力，直接影响本合同的履行或者不能按照合同的约定履行时，遇有上述不可抗力的一方可以免除相关合同责任。但遇有上述不可抗力的一方应立即书面通知对方，并在十天之内提供不可抗力的详细情况及合同不能履行，或者部分不能履行，或者需要延期履行的理由和有效的证明文件。按不可抗力对履行合同影响的程度，由双方协商决定是否解除合同，或者部分免除履行合同的义务，或者延期履行合同。一方迟延履行本合同时发生不可抗力的，迟延履行方的合同义务不能免除。

二、受到不可抗力影响的一方，应尽可能地采取合理的行为和适当的措施减轻不可抗力对本合同的履行所造成的影响。没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。

## 第十五章 合同的生效、变更与终止

一、本合同经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

二、如发生以下情况，任何一方有权终止合同，但须以书面方式通知对方：

1. 一方进入破产、撤销或已进入清算阶段，或被解散、被依法关闭；
2. 一方财务状况严重恶化，不能支付到期债务；
3. 出现了合同规定的或法定解除事由。

除本合同和法律法规另有规定外，任何一方发生上述情况，将被视作违约，另一方有权依照本合同的规定，追究该方的违约责任。

三、本合同一经签署，未经双方同意，任何一方不得随意更改本合同。本合同所列的附件及需求说明书、系统设计书、检测标准等文件，经双方签字后为本合同的组成部分。其它任何口头或未包含在本合同内的，或未依据本合同制定的书面文件，均不对双方发生拘束力。如本合同在履行过程中有任何变更、补充或修改，双方应另行签订书面协议。

四、本合同书一式八份，具有同等法律效力，双方各执四份。

附件：《河南省财政厅河南省政府性债务监控平台需求说明书》

甲方：河南省财政厅

乙方：\*\*公司

甲方授权代表：

乙方授权代表：

日期：

日期：



### 第三章 投标文件通用格式

#### 【封面】

项目名称

# 投标文件

招标编号：豫财招标采购-2018-

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

2018 年 月 日

## 目 录

- 1、法定代表人授权书
- 2、投标函
- 3、资格证明文件
  - (1) 投标人资格申明信
  - (2) 投标人资格申明
  - (3) 证书
- 4、投标报价表格
  - (1) 开标一览表
  - (2) 主要设备分项报价一览表
  - (3) 主要设备（产品）规格一览表
  - (4) 安装施工材料（费用）清单报价表
  - (5) 技术规格/商务条款偏差表
  - (6) 拟用于本项目主要施工管理人员一览表
- 5、售后服务计划
- 6、投标人及投标产品简介
- 7、反商业贿赂承诺书
- 8、政府采购活动声明函
- 9、财务状况报告,依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料
- 10、投标保证金退还声明
- 11、中小企业声明函
- 12、企业信用查询结果页（信用中国、中国政府采购网）

## 1. 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务、身份证号）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，就招标编号为（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于年月日签字生效至投标一切事宜处理完毕之日，特此声明。

**附：法定代表人、委托代理人身份证正反面扫描件**

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

地址：

**附：法定代表人、委托代理人身份证扫描件**

法定代表人身份证扫描件（正面）	法定代表人身份证扫描件（反面）
-----------------	-----------------

委托代理人身份证扫描件（正面）	委托代理人身份证扫描件（反面）
-----------------	-----------------

## 2. 投 标 函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我们收到了招标编号为豫财招标采购-2018-的【项目名称（包\_\_）】采购文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿按照招标文件中规定的条款和要求，提供完成招标文件规定的全部工作，投标总报价为（大写）元人民币（RMB¥：元）。

（2）如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

（3）我们同意本招标文件中有关投标有效期的规定。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

（4）我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部招标文件，如有需要澄清的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们承诺，与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、集中采购机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

（7）我公司同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（8）如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

与本投标有关的正式通讯地址：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期： 年 月 日

### 3. 资格证明文件

#### 填写须知

- 1) 投标人应如实填写和提交下述规定表格以及其他有关资料。
- 2) 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
- 3) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4) 评标将根据投标人提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 5) 投标人提交的材料将被保密，但并不退还。
- 6) 全部文件应按“招标项目资料表”规定的语言和份数提交。

### 3.1 投标人资格申明信

致：（采购代理机构名称）

为响应你方于年月日发出的（招标编号）投标邀请，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物/服务报价表规定的（项目/货物名称），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。

1. 由（制造商/指定代理名称）为（项目/货物名称）开立的授权书，写明我方有权代表制造厂家的货物投标。（当投标人为代理贸易公司时填写）。

2. 我方的资格申明保证资格文件的陈述真实正确。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

### 3.2 投标人资格申明

一

#### 基本情况

- 1) 投标人名称
- 2) 地址  
联系电话、传真
- 3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）
- 4) 法定代表人
- 5) 制造商名称和地址（如有）
- 6) 投标人所属的集团/财团公司
- 7) 投标人员工总人数：  
其中：高级职称人数：                      中级职称人数：  
管理人员人数：                              技术人员人数：
- 8) 投标联系人  
联络方式及电话：

二

#### 财务状况

- 1) 固定资产
- 2) 流动资产
- 3) 长期负债
- 4) 流动负债
- 5) 资产净值
- 6) 有关开户银行的名称、地址
- 7) 最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	国内	出口

8) 最新资产负债表：由会计事务所审核的最近一年的财务报表。



### 3.3 证书

下述签字人证明本资格文件和要求的格式中的说明是真实的和正确的。

下述签字人在此授权并要求任何被征询的机构向招标公司提供招标文件所要求的资料，以证明本声明及本公司实力和信誉。

下述签字人理解并同意提交对其他有关资格材料的进一步要求。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

主要内容：企业信誉等需要证明的内容

## 4. 投标报价表格

### 4.1 开标一览表

投标人（企业电子签章）：

单位：人民币元

投标人名称	
投标总报价	大写：
投标总报价	小写：
服务期限	
服务质量	
投标保证金	
投标有效期	
其他声明	

法定代表人（个人电子签章）：

说明：

- 1、本表投标总价应与投标文件中报价表的总报价一致，否则投标人承担被拒标的风险。
- 2、与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。

#### 4.2 主要设备分项报价一览表

投标人（企业电子签章）

项目：（此处填包号） 单位： 人民币元

序号	设备名称	品牌型号	单位	数量	单价	小计	运输及保险费	技术服务费	税费	合计	交货日期	交货地
合计												

法定代表人（个人电子签章）：

说明：1、技术服务费是指安装、调试、运行等费用。

2、税费主要指非国产货物的关税及其他费用等。

### 4.3 主要设备（产品）规格一览表

投标人（企业电子签章）

项目：（此处填包号） 单位： 人民币元

序号	设备名称	品牌型号	规格及技术参数	技术支持证明材料	制造商	原产地（国）
	...					

法定代表人（个人电子签章）：

说明：1、设备序号应与技术规格表一致。

2、设备规格参数如有详细描述可另作说明。

3、投标人可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

#### 4.4 安装施工材料（费用）清单报价表

投标人：（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号） 单位： 人民币元

序号	部分	名称	规格型号	制造商	单位	数量	单价	合计	备注
	主要材料 .....								
	其它材料 .....								
	费用 .....	施工费等							
合计									

法定代表人（个人电子签章）：

注明：1、此表名称栏填写备件、专用工具和消耗品名称。

2、备品、专用工具和消耗品必须分类、分项填写。

#### 4.5 技术规格/商务条款偏差表

投标人（企业电子签章）

项目：（此处填包号）

序号	项目名称	招标要求	投标规格	偏差描述	结论

法定代表人（个人电子签章）：

说明：

1. “偏差描述”栏中详细注明所投产品参数与招标文件中要求有何不同，并说明其符合性。
2. 投标人可根据需要自行增减表格行数。

#### 4.6 拟用于本项目主要施工管理人员一览表

投标人（企业电子签章）

项目：（此处填包号）

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的工程项目
一、总部				
1. 项目主管				
2. 其他人员				
二、现场				
1. 项目经理				
2. 项目副经理				
3. 技术负责人				
4. 质量管理				
5. 材料管理				
6. 计划管理				
7. 安全管理				

法定代表人（个人电子签章）：

## 5. 售后服务计划

- 1、详细说明售后服务的内容、形式，含免费维护时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、地点。
- 2、维护技术人员情况。
- 3、应急维护时间安排。
- 4、技术培训、质量保证措施。
- 5、该项目所提供的其他免费物品或服务。
- 6、投标人认为需要说明的其他服务承诺。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：        年        月        日



## 6. 投标人及投标产品简介

投标人必须但不限于提供以下内容：

- 1、投标人简介：包括公司概况、组织机构、近三年经营情况、技术设备、人员状况等；
- 2、质量保证体系和质量认证证明；
- 3、投标产品详细介绍（需提供详细、有效证明文件）；
- 4、其他投标人认为需要提供的。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：        年        月        日



## 8. 政府采购活动声明函

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明函

我公司承诺：

我公司(公司名称) 在参加本次项目(项目名称、招标编号) 采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录。

特此声明。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

## 9. 财务状况报告,依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标人 2017 年度财务审计报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；如截至到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明）

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日以来任意三个月纳税凭证和社保缴费凭证）

## 10. 投标保证金退还声明

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

投标保证金金额： \_\_\_\_\_

我单位投标保证金到期后请汇至如下账号：

收款单位： \_\_\_\_\_

基本户开户行： \_\_\_\_\_

银行账号： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

投标人名称：（企业电子签章）

备注：

**\*1、本表后须附投标单位基本户开户证明和投标保证金付款凭证（包括底单或网上转账截图复印件）。**

2、投标保证金只退还至投标人基本账户，因收款单位与投标人名称不一致（分公司或子公司代收投标保证金，视同名称不一致）造成的投标保证金无法退还或迟延退还，采购代理机构概不负责。

## 11. 中小企业声明函

（投标人属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章）

日期：

（注：如果供应商不是中小型及微型企业，本声明函可删除）

## 12. 政府采购政策性规定证明材料

(注：如果供应商无本项资料，本声明函可删除)

**产品适用政府采购政策情况表**

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：  ( ) 中型、小型、微型企业参加投标且提供本企业制造的产品。  ( ) 中小微企业参加投标且提供其它中型、小型、微型企业产品。						
	产品名称	品牌、型号	制造商	制造商类型 (填中型/小型/微型/监狱)	数量	单价 (元)	合计(元)
	小型、微型企业产品金额总计(元)						
节能产品	1、优先采购 产品名称	品牌、型号	制造商	认证证书编号	数量	单价 (元)	合计(元)
	优先采购节能产品金额总计(元)						
	2、强制采购 产品名称	品牌、型号	制造商	认证证书编号	数量	单价 (元)	合计(元)
强制采购节能产品金额总计(元)							
环境标志产品	产品名称	品牌、型号	制造商	认证证书编号	数量	单价 (元)	合计(元)
	环境标志产品金额总计(元)						

填报要求：

- 1、本表的产品名称和品牌、型号、金额应与《分项报价一览表》一致。



2、制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“中型”、“小型”或“微型”。

3、节能产品是指财政部和国家发展改革委员会公布的最新一期《节能产品政府采购清单》中的产品，投标人须提供最新一期节能产品政府采购清单的首页、产品清单所在页（对强制采购的节能产品加★标识，对优先采购的节能产品加√标识）等证明材料，否则不予认可。环境标志产品是指财政部、环境保护部发布的最新一期《环境标志产品政府采购清单》中的产品，投标人须提供最新一期环境标志产品政府采购清单的首页、产品清单所在页（对环境标志产品加√标识）等证明材料，否则不予认可。

4、请投标人正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明材料相符。

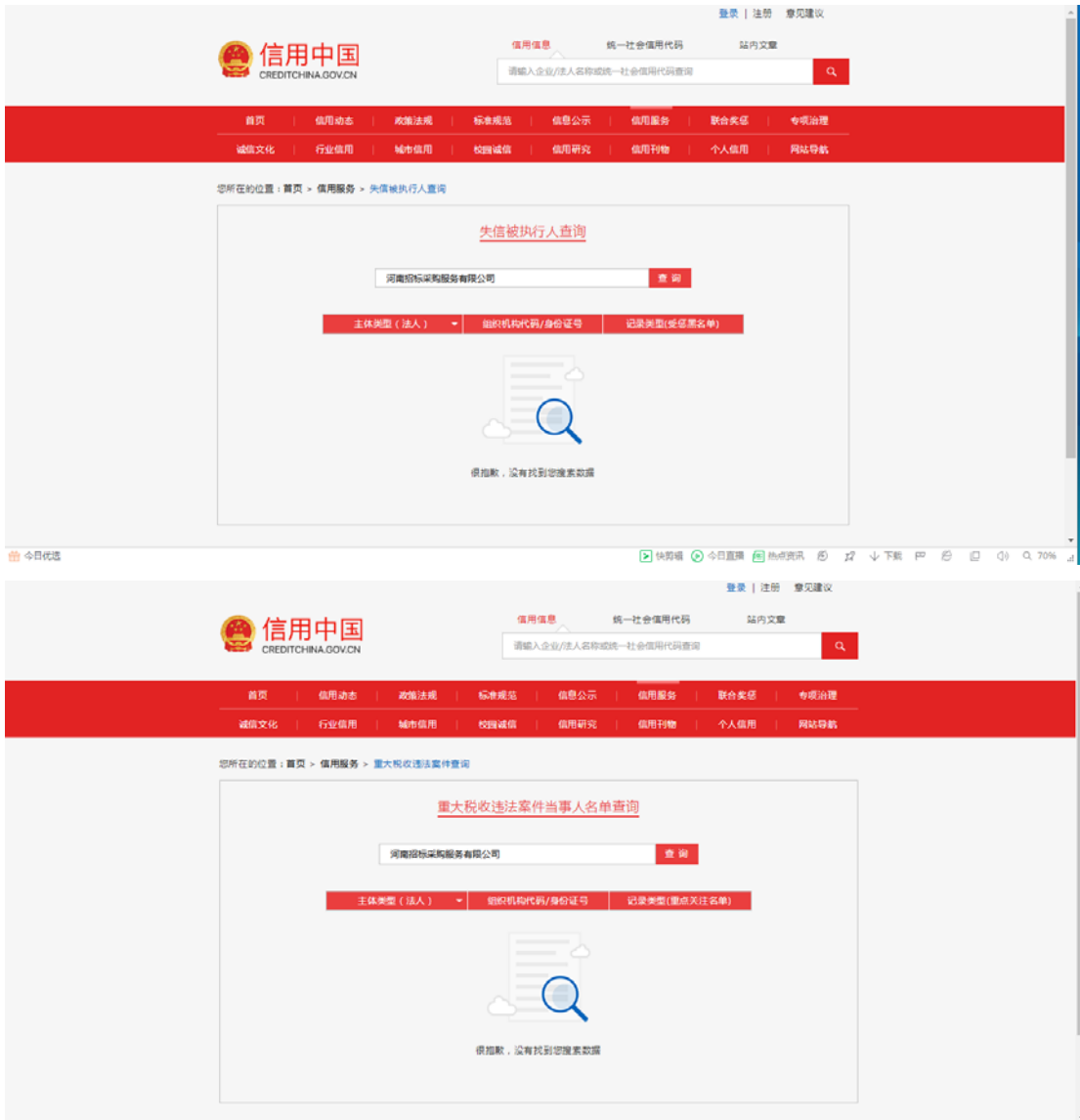
5、无适用政府采购政策产品，可不填。

### 13. 企业信用查询结果页（信用中国、中国政府采购网）

对列入失信被执行人(必须独立显示查询页)、重大税收违法案件当事人名单(必须独立显示查询页)，查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)；政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(必须独立显示查询页)，查询渠道：“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)；附以上两个网站的3项查询结果，如未提供拒绝参与本项目政府采购活动。

#### 示例：河南招标采购服务有限公司查询结果

#### 《“信用中国”网站》失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单查询结果页



# 《中国政府采购网》政府采购严重违法失信行为记录名单查询结果页



## 信用声明函

我公司信誉良好，近3年内在经营活动中没有重大违法记录、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。  
特此声明！

投标人（企业电子签章）：

日期：        年    月    日

## 特别声明函

我公司承诺，与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联；我公司独立参加投标，未组成联合体参加投标。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。  
特此声明！

投标人（企业电子签章）：

日期：        年    月    日

## 第二卷

# 商务及技术部分

第四章 招标邀请函

第五章 招标项目资料表

第六章 有关合同条款资料表

第七章 项目需求和技术规格及要求

第八章 评标标准

## 第四章 招标邀请函

河南招标采购服务有限公司受河南省财政厅的委托，就河南省政府性债务监控平台项目进行公开招标，现欢迎符合相关条件的供应商参加投标。

### 一、招标项目简要说明

项目名称：河南省政府性债务监控平台

招标编号：豫财招标采购-2018-2070

本项目预算价：938 万元

招标项目内容：

采购内容	数量	建设内容	交货地点
河南省政府性债务监控平台	1 套	运用云计算、大数据挖掘等新一代信息技术，融合串联比对多部门数据，建设全省债务及财政风险监控平台，实现对地方财政风险的智能预警和动态防控。	河南省财政厅

### 二、投标人资格要求

1. 注册于中华人民共和国境内的投标人且符合以下要求：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标人 2017 年度财务审计报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；如截至到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明）；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日以来任意三个月纳税凭证和社保缴费凭证）；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商；
- 6) 与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

2. 本次招标不接受联合体投标。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4. 提供政府采购反商业贿赂承诺书。

### **三、投标报名：**

1. 投标人应首先办理 CA 数字证书，登录河南省公共资源交易中心网站-市场主体系统注册用户名及密码（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《CA 数字证书办理指南》）；办理 CA 数字证书后，办理市场主体信息库登记（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》）；凡有意参加投标者，请完成市场主体信息库登记后，于公告期限内登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnngzy.com>）”网，凭领取的 CA 数字证书进行网上投标报名。

2. 公告期限：2018 年 11 月 23 日至 2018 年 11 月 29 日（北京时间）。

3. 标书售价：人民币 300 元/本，售后不退。

### **四、招标文件的获取：**

1. 招标文件获取时间内请投标人登陆“河南省公共资源交易中心-市场主体系统”查询，并时刻关注有关该项目文件发售信息。

2. 本项目招标文件获取期间使用 CA 数字证书登陆“河南省公共资源交易中心-市场主体系统”，并按网上提示下载投标项目所含格式(. hnzf)的招标文件及资料（详见 <http://www.hnngzy.com> 公共服务-办事指南）。投标人未按规定在网上下载招标文件的，其投标将被拒绝。

3. 栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包和签章软件 iSignature，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

### **五、本项目应执行的政府采购政策**

1. 优先采用国内货物、工程及服务。

2. 优先采用节能产品，按照本项目首次发布招标公告所执行的节能清单或最新一期节能清单执行。

3. 优先采用环境标志产品，按照本项目首次发布招标公告所执行的节能清单或最新一期环境标志清单执行。

4. 小型、微型企业：适用于本项目。

5. 监狱企业：适用于本项目。

6. 残疾人福利性单位：适用于本项目。

7. 信用记录：适用于本项目，按照下列规定执行：投标人须提供通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）获取的信用信息查询结果，信用信息查询结果应为从上述 2 个网站获取的查询结果原始页面的打印件或完整截图，否则投标无效。在评标时对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标文件被视为无效。

8. 其它政策：无。

## 六、投标文件上传和递交

1. 加密电子投标文件须在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传；电子投标文件递交的截止时间及开标时间：2018 年 12 月 13 日上午 9 时 00 分（北京时间）。

2. 投标人代表应在投标截止时间之前到达河南省公共资源交易中心（郑州市农业路东 41 号投资大厦 A 座）第 2 开标室。

## 七、发布公告的媒介

本公告同时在河南省政府采购网、中国采购与招标网、河南招标采购综合网、河南省公共资源交易中心门户网站上发布。

## 八、联系方式：

采购人：河南省财政厅

采购人地址：河南省郑州市经三路

联系人：李涌 联系电话：0371-65808326

代理机构：河南招标采购服务有限公司

联系人：李芬 联系电话：0371-65958908

联系地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

河南招标采购服务有限公司

2018 年 11 月 22 日

## 第五章 招标项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此投标资料表带“\*”的为投标人必须满足的商务条件，如不满足，将导致无效投标或投标不予接受。

条款号	内 容
<b>说 明</b>	
1	采购人：河南省财政厅 采购人地址：河南省郑州市经三路 联系人：李涌 联系电话：0371-65808326
2	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 详细地址：郑州市纬四路13号（花园路与纬四路交叉口东50米路北） 联系人：李芬 联系电话：0371-65958908
3	投标人资格要求： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 注册于中华人民共和国境内的投标人且符合以下要求：               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 具有独立承担民事责任的能力；</li> <li>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标人2017年度财务审计报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；如截至到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明）；</li> <li>3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</li> <li>4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2018年1月1日以来任意三个月纳税凭证和社保缴费凭证）；</li> <li>5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。在“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、“中国政府采购网”（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他符合</li> </ol> </li> </ol>



	<p>《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商；</p> <p>6) 与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。</p> <p>2. 本次招标不接受联合体投标。</p> <p>3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>4. 提供政府采购反商业贿赂承诺书。</p>
4	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
5	现场勘查时间：标书发售截止日期
<b>投 标 报 价 和 货 币</b>	
6	<p>本项目预算价：938 万元，投标人报价超过预算价将导致投标无效。</p> <p>投标报价为：目的地交货价，包括：产品和原厂服务的价格、全部的辅助材料费用及相关费用等。</p> <p>相关费用（由中标人承担的费用）：包括中标服务费、税费、安装、调试、运保、装卸费、培训、售后服务等相关费用。</p> <p>中标服务费由中标人在领取中标通知书前向招标代理机构缴纳。</p> <p>根据国家计委计价格【2002】1980 号文件和国家发展改革委办公厅发改办价格【2003】857 号文件规定标准，按预算金额采用差额定率累进法计算，向中标人收取。</p>
7	投标货币：人民币
<b>投 标 书 的 编 制 和 递 交</b>	

8	<p>资格证明文件：</p> <p>*1. 法定代表人授权书；</p> <p>*2. 营业执照复印件（投标人为企业），事业单位法人证书复印件加盖公章；</p> <p>*3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2018 年 1 月 1 日以来任意三个月纳税证明材料和社保缴费证明材料）；</p> <p>*4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标人 2017 年度财务审计报告，要求注册会计师签字并加盖会计师印章；如截至到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供近三个月内其基本开户银行出具的资信证明）；</p> <p>*5. 反商业贿赂承诺书；</p> <p>*6. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>*7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）】。提供以上两个网站的查询结果。附以上两个网站的 3 项查询结果；</p> <p>8、其他。</p>
9	<p>*投标保证金金额：壹拾捌元人民币（¥180000.00）；</p> <p>（投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标截止时间前必须到达河南省公共资源交易中心指定账户。</p> <p>（电汇备注：项目名称，豫财招标采购-2018-，投标保证金）</p> <p>收款单位（户名）：河南省公共资源交易中心</p> <p>投标保证金：工商银行：中国工商银行股份有限公司郑州投资大厦支行：1702229138003020543</p> <p>供应商可以以投标担保函的形式交纳投标保证金、以履约担保函的形式交纳履约保证金。政府采购投标担保函样本、履约担保函的样本以及试点专业担保机构的联系方式见招标文件第一卷。</p> <p>投标保证金应在投标有效期截止日后(20)天内有效。</p>
10	<p>*投标有效期：从开标之日起 90 天</p>

11	投标人加密的电子投标文件(*.hntf 格式,在会员系统指定位置上传),未加密的电子投标文件壹份,必须在投标截止时间前提供。
12	开标时间:2018年12月13日上午9:00(北京时间) 开标地点:河南省公共资源交易中心(郑州市农业路41号投资大厦A座)第2开标室
<b>评 标</b>	
13	<p>一、评标原则</p> <p>1、按照“公正、公平”的原则对待所有投标人。2、坚持招标文件的所有相关规定,公平评标。3、验证:投标人在评标委员会决定验证时,提供合同原件或合同复印件并加盖公章,现场未提供或提供的不符合的,均视为未提供。</p> <p>二、信用记录:提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”及“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”网页查询结果(查询时间应在招标公告发布日期之后,供应商存在不良信用记录的,其投标文件将被作为无效响应文件被拒绝。</p> <p>三、评标方法(详见第八章评分标准)</p> <p>评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。</p> <p>投标人的评审得分为所有评委评审得分的算术平均值,评审得分取至小数点后两位(第三位四舍五入)。</p> <p>按评标委员会评审后得分由高到低顺序排列,投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人(如评审得分相同的,投标报价低的优先)。</p>
14	<p>提供相同品牌全部产品(或核心产品)且初审合格的不同投标人参加同一包投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,其他同品牌投标人不具备中标候选人资格。</p> <p><b>核心产品:本次采购内容为软件</b></p>
15	<p>投标人若为中小企业,须对照《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300号)文件规定,提供《中小企业声明函》。</p> <p>监狱企业、残疾人企业视同小型、微型企业。</p>
16	1、节能产品是指财政部和国家发展改革委员会公布的最新一期《节能产品政府采购清单》中的产品。

	<p>(1) 本采购项目若含有《节能产品政府采购清单》内强制采购的产品（具体产品以“★”标识），投标人须在财政部和国家发展改革委联合下发的最新一期节能产品政府采购清单范围内选择适用产品。</p> <p>(2) 投标人须提供最新一期节能产品政府采购清单的首页、产品清单所在页（对强制采购的节能产品加★标识，对优先采购的节能产品加√标识）等证明材料，否则不予认可。</p> <p>2、环境标志产品是指财政部、环境保护部发布的最新一期《环境标志产品政府采购清单》中的产品，投标人须提供最新一期环境标志产品政府采购清单的首页、产品清单所在页（对环境标志产品加√标识）等证明材料，否则不予认可。</p>
17	<p>其它必要的评标因素和标准：</p> <p>(1) 投标人所提交的投标文件应包含招标文件中要求提交的材料，并按照招标文件的要求完整地填写资格证明文件及各项表格。</p> <p>(2) 在评标过程中，凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致，使评委会意见有分歧且又难以协调一致的问题，均由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，否则即为否决。</p>
<b>授 予 合 同</b>	
18	<p>授标原则：合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评分最高的投标人。</p> <p>中标人应在中标通知书发出之日起三十日内（具体时间、地点见中标通知书）与采购人签订合同。</p>
19	数量增减范围：≤10%
适用于本投标人须知的额外增加的变动：无	

## 第六章 有关合同条款资料表

序号	内容
1	需方名称、地址：河南省财政厅 供方名称、地址：
2	项目现场：河南省财政厅
3	*完工期：合同签订之日起 120 日历天
4	验收： 本项目要求合同签订之日起 120 日历天内上线运行，上线稳定运行三个月后可以申请项目验收；
5	伴随服务： 1. 项目质保期为自项目验收合格之日起 1 年，项目质保期内投标人须提供不少于 3 人的免费现场运维服务； 2. 其他详见“第七章”
6	付款方式和条件： 合同与付款： 本合同共分四次付款，具体如下： 第一次：正式签订合同后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 20% 支付乙方，共计 ¥***元(大写：***元整)； 第二次：系统初验合格后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 30% 支付乙方，共计 ¥***元(大写：***元整)； 第三次：项目正式验收后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 40% 支付乙方，共计 ¥***元(大写：***元整)； 第四次：系统稳定运行一年后，甲方应在接到乙方的书面付款申请 15 个工作日内，按合同总额的 10% 支付乙方，共计 ¥***元(大写：***元整)。 付款条件：申请付款时必须提交以下文件和资料：(1) 合同；(2) 招标人要求提供的其他资料。
7	合同价和分项报价：按投标文件承诺

注：本表为样式表，使用时应重新打印，并可增加特殊的条款要求。

# 第七章 项目需求及技术规格要求

## 一、项目建设背景

### 1.1 项目背景

按照省委省政府关于加强地方政府性债务在线监控的要求，根据《财政部关于进一步规范地方政府举债融资行为的通知》（财预〔2017〕50号）建设跨部门联合监测和防控机制的精神，建设全省政府性债务监控平台（以下简称债务监控平台），积极构建“制度+技术”管理机制，为切实加强政府债务管理、严管严控政府债务风险提供技术支撑。

对政府债务进行全口径监控，将省市县三级融资平台公司债务、PPP项目、政府投资基金、政府购买服务等行为纳入监控，精确识别各种隐性债务，实现跨层级、跨部门、跨行业的政府性债务穿透式监控。结合财政收支数据，对地方财政可持续发展能力进行量化评估和预测，实现对省市县三级财政风险的动态预警和监控，有效提升全省政府债务监控水平，为各级党委政府进行政府债务管理、化解债务风险提供决策参考。

### 1.2 项目现状

#### 1. 债务涉及面广、项目众多、规模庞大

我省各级地方政府在财政有限的情况下，举债行为十分普遍。目前，地方政府有据可查的或有债务项目就有10多项，主要包括：地方债券、存量债务、融资租赁、国债转贷的配套资金、地方政府担保、粮食企业亏损挂账、地方政府的各种拖欠、地方社会保障基金缺口、地方金融机构的不良资产等。

#### 2. 债务逾期率高，清偿困难

目前，地方政府债务的信用程度较低，逾期不还少还的现象比较严重。在地方政府不能主动按时偿还时，上级财政往往可以通过体制结算层层扣款的方式归还，但对大多数县级以下地方政府来说，财政收支缺口本来就比较大，特别是乡镇、村级债务大多因税改政策或历史原因，偿债难度非常大。

#### 3. 债务构成不透明、统计困难

《预算法》实施以后，由于地方政府的举债行为与《预算法》等相关法律法规相悖，大多数地方政府债务转为隐性债务和或有债务，从而处于地下和隐蔽状态。与此同时，各级政府缺乏统一的统计口径，更没有较为准确的统计数据，各级地方政府的真实债务规模根本无法统计。

### 1.3 建设目标

依托全省财政专网，按照集中部署、分级分区域定制系统权限与监控内容的架构，统一规划全省政府性债务监控平台建设。构建财政内部数据资源群，共享发改、人行、工商、国税、地税等外部门数据，实现跨层级、跨部门、跨业务、跨系统数据融合。运用云计算、大数据挖掘等现代信息技术，打造“1+2+N+1”的建设模式，即建立1个功能完善的平台、形成填报和主动发现2类债务线索获取渠道、多个隐性债务线索发现途径、一套完整的地方财政风险评估体系，充分发挥财政收支债大数据价值，为科学化解存量、严控债务增量，形成地方政府债务长期防控机制提供关键支撑。

### 1.4 建设原则

在整个系统的建设过程中以“实用、高效、先进、可靠”为基本准则，建立“规范、安全、开放、可扩展”的应用系统。

#### 1.4.1 先进性和实用性原则

系统建设要尽可能采用先进的技术、方法、软件、硬件和网络平台，确保系统的先进性，同时兼顾成熟性，使系统成熟而且可靠。系统在满足全局性与整体性要求的同时，能够适应未来技术发展和需求的变化，使系统能够可持续发展。

系统的建立从用户需求出发，在详细的用户需求分析的基础上确保数据的完备性，以保证数据信息和功能模块能满足用户的需要。系统的用户界面友好：以用户为中心，采用直接交互方式，让用户始终控制系统的运行。系统具备良好的帮助功能和提供足够多的提示信息，引导用户开展工作，同时，对用户的误操作应提供可能的解决办法。

#### 1.4.2 开放性和规范化原则

系统在运行环境的软、硬件平台选择上要符合国家、财政部等行业标准，具有良好的兼容性和可扩充性，能够较为容易地实现系统的升级和扩充。从系统的

设计到验收均执行相应的国际、国家和行业标准，如数据分类、数据编码、数据库设计、数据的输入输出、数据共享等。系统的开发与数据的编码分类要严格遵循现有的国家标准、行业标准及省、市的有关标准和规定，遵循财政基础数据规范等内容。

#### 1.4.3 可扩展与可维护原则

考虑到未来新的业务需求，数据共享交换等，系统应采用灵活的设计方法，在相关数据、文档和资料格式变化时，能够快速进行转换、导入、导出和扩充等，既保证了现有业务流程的正确性，又保留了足够的业务可扩充性。

#### 1.4.4 安全性和保密性原则

系统的安全性和保密性是一个优秀系统的必要特征，系统安全和保密的内容包括：(1)安全性和秘密性：未经授权，用户不得对数据进行访问；(2)完整性：未经授权，用户不得对数据进行篡改，甚至删除；(3)不可否认性：用户一旦对数据进行了修改，不能事后否认。

由于整个系统所涉及的数据较为敏感，数据的安全性和保密性至关重要。除了安全保密以外，还应避免破坏，对重要的数据应进行自动备份。另外，确保数据的真实、完整、准确，设置使用权限，以保证系统信息的数据安全。

#### 1.4.5 可靠性和稳定性原则

可靠性由软件系统的坚固性和容错性决定。确保系统的正确性、健壮性两个方面。一方面，系统在交付前应该经过反复测试，保证系统长期的正常运转；另一方面，系统必须有足够的健壮性，在发生意外的软、硬件故障等情况下，能够很好地处理并给出错误报告，并且能够得到及时的恢复，减少不必要的损失。

## 二、项目建设内容

充分运用云计算、大数据挖掘等新一代信息技术，融合串联比对多部门数据，对地方实质性引起财政中长期支出责任的各类项目进行“逐个甄别”，建设债务线索及时完整、甄别规则严密高效、地方风险预警预测的全省债务及财政风险监控平台，实现对地方债务“事前、事中、事后”的全过程监督，并以“债务项目”为主线，进行债务的甄别、执行、还债、风险处置、化解等全生命周期监管，增强地方政府债务透明度，强化对地方政府债务管理的监督。进一步利用省厅现有



全省全口径收支明细数据，详尽剖析各地收支结构及预测中期趋势，形成全省财政支出能力评估体系，结合地方政府负债情况，对地方财政可持续能力进行量化评估和预测，实现地方财政风险的智能预警和动态防控。

## **2.1 数据资源建设需求**

在现有信息化基础上，夯实财政内生数据资源，打通横向部门债务数据交换通道，建立数据填报采集更新机制，形成政府债务融合数据中心，解决数据孤岛，打通业务系统，为全面加强政府债务风险监管提供数据支撑。

### **2.1.1 数据采集与动态更新需求**

#### **1、财政内部数据**

需开发接口每天从财政地方政府债券系统、外债管理系统、财政预算执行核心系统、总预算会计系统、国库系统、暂存暂付填报系统等业务系统中，接入地方政府债券、外债数据、国债转贷数据、全省债务和资产数据、政府购买服务数据、总账数据、PPP项目数据、易地扶贫搬迁融资数据、行政事业单位财务核算数据、国库现金存量数据、各市县与省级财政国库暂存暂付款数据等数据，监测数据更新情况及定期性能调优。

#### **2、财政外部数据**

需开发接口定期从人民银行、银监局、统计局、发改委、国土资源厅、人社厅等横向部门接入银行贷款数据、银行融资数据、非银行融资数据、融资平台名单、经济指标数据、全量项目建设数据、土地规划数据、社保收支数据等涉及债务相关的数据，监测数据更新情况及定期性能调优。

### **2.1.2 数据质量校核需求**

应定期对上述采集数据进行校核，同时和业务系统、备份库进行联合校核，进行完整性检查、数据冗余性检查、数据项一致性检查、数据合法性检查、数据匹配性检查等多项规则的质量校核。

### **2.1.3 专题库建设需求**

数据接入后，应按照业务的分析需求，对各类相关要素进行挖掘，形成专题分析库，支撑数据的深度利用提供基础。包括但不限于债券专题库、隐性债务专题库、外债专题库、国债转贷专题库、债务线索规则专题库、资产专题数据库、财政收入

质量专题库、财政支出结构专题库、债务绩效专题库、社保收支数据专题库、国库现金专题库等。

## 2.2 支撑体系建设需求

根据数据展示和监控应用需求，按照相关标准，运用专业数据挖掘软件、数据挖掘流程和数据分析方法，建立一套完整的政府性债务监控与分析支撑体系，包括标准体系、分析方法体系以及一套体现政府性债务监控特点的分析模型体系。

### 2.2.1 标准体系建设需求

(1) 数据整合标准：分析系统先整合地方政府债券、全省预算执行数据、全省政府采购数据等各环节数据，以及引入的部分外部数据。整合过程中需要以应用为导向，建立统一的数据整合标准。

(2) 指标口径标准：为了保证数据的准确性和指标口径的统一性，系统建立一套完善的数据标准。数据标准体系包括维度标准和指标标准。维度标准中有行业、区域、功能区、特殊群体等标准，指标标准包括指标发展指标和结构指标等。

(3) 模型构建标准：利用计量经济学、统计学、管理学等多学科交叉的大数据建模理念，建立贯穿于建模各个环节的标准，保证模型的准确性和健壮性。

### 2.2.2 分析方法体系建设需求

分析方法体系需涉及统计学、经济学、管理学等各种数据分析方法、理论研究方法的应用，既包括常规的数据分析技术手段，例如分组分析，强度分析，动态分析，因素分析，相关分析等；也包括统计和数据挖掘的技术手段，例如聚类分析，波士顿矩阵分析、方差分析、回归分析、预测分析等。

### 2.2.3 数据研究与分析需求

由于政府债务涉及面广，监管难度大，所以需要政府对债务的管理及业务规范性、资金过程风险、资金整体绩效进行跨地区、分类别的政策研究、提出对应的分析方法论、数据口径、指标体系和分析模型，为数据的深入分析挖掘提供数据研究支撑。具体包含但不限于：PPP项目风险甄别指标体系研究、发改项目风险甄别指标体系研究、政府购买服务风险甄别指标体系研究、债务主体（融资平台）指标体系研究、地方债务风险指标体系研究、债务分类研究、地方财政财力评价指标体系研究、地方财政支出结构刚性评估指标体系研究、债务绩效指标体系研究、地方系

统风险指标体系研究。

#### **2.2.4 分析模型建设需求**

模型的设计需要以统计学、经济学、管理学和数据挖掘等为理论基础，以实际应用为研究导向，建立数据挖掘模型，充分挖掘数据价值。本项目拟包括不限于以下分析模型：债务主体识别模型、PPP项目风险甄别模型、发改项目风险甄别模型、政府购买服务风险甄别模型、项目承担主体风险评估模型、债务线索甄别模型、地方债务风险评价模型、债务支出风险监控模型、融资平台画像模型、地方财政财力增长潜力模型、地方财政支出结构刚性模型、地方债务管理绩效模型等。

### **2.3 功能模块建设需求**

#### **2.3.1 债务数据填报系统**

##### **2.3.1.1 外网填报需求**

外网数据填报模块主要用于填报单位、项目和债务的统计数据。功能上需支持在线实时填报、固定格式导入、标准接口对接多种数据采集方式的数据报送平台。支撑数据的报送、归集、清洗过滤、存储和相应的数据处理。应包含单位基本情况、国有企业注资情况、单位资产负债情况、单位损益情况、单位负债分债权类型表、项目基本信息、项目资金平衡表、项目整改情况、债务基本信息、债务举债信息、债务转贷支出、约定还本付息、实际还本付息、债务单位自有经营性现金流、债务整改情况、其他应付费、债务支出信息、债务变更情况、市县项目资金来源和政府支出责任补充等填报功能以及系统登录、用户管理与权限控制等管理功能。

##### **2.3.1.2 内网填报需求**

财政内网填报模块主要是用于政府网环境下业务人员的填报，填报内容为政府支出事项的统计数据。功能上需支持在线实时填报、固定格式导入、标准接口对接多种填报方式。依权限对上报数据进行修改，并记录操作行为，对上报任务进行设定、跟踪、查询、统计，并可在各环节进行催办。应包含支出事项基本信息表、协议投资信息、支出事项列入预算表、约定分年度政府支出事项、政府实际支出事项、整改情况表、单位汇总情况、项目汇总情况、债务汇总情况、支出事项汇总情况等

填报功能以及单位填报管理、项目填报管理、债务填报管理、支出事项填报管理等管理功能。

### **2.3.1.3 数据校核与处理需求**

通过多种校验方式实现对采集或者直报的数据进行数据质量的校核、评价、问题追溯以及数据管理等功能，可以自定义数据校核公式，保证数据质量，为数据分析利用提供良好支撑。

债务数据填报系统是债务监控平台数据库的子集，校核后的数据要从填报系统流向中转库，再从中转库流向专题库，三个应用要实现数据同步更新，并提供数据同步在线监控功能，监控数据同步情况及下载情况。应包含填报数据校核、数据同步与监控功能。

## **2.3.2 政府性债务监控平台**

### **2.3.2.1 总体概览分析**

全面直观反映全省及市县政府债券、存量债务、外债、国债转贷、显性债务、债务风险及隐性债务等政府性债务情况。应包含不限于债务全口径概览、分类债务概览、分地区债务概览、显性债务概览、隐性债务概览、债务项目概览、政府支出事项概览、地方债务风险概览等功能。

### **2.3.2.2 债务主体识别管理**

利用全国投资关系数据、河南省国地税数据、人民银行及银监会投资平台数据，有效识别实质存在债务的各类主体，并对识别出来的债务主体打标签、分类统计和报表查询。应包含不限于融资平台分析识别、政府投资基金公司分析识别、国有企业分析识别、事业单位分析识别和债务主体分级别管理等功能。

### **2.3.2.3 全量债务线索发现**

需结合内外部债务全量数据，对债务全量线索进行深入挖掘，发现隐性债务支出重点线索，持续迭代甄别规则，核实为债务后根据财政部下发债务处置办法，进行债务分类。应包含不限于PPP项目分析、政府购买服务分析、发改项目分析、易

地扶贫搬迁融资分析、融资平台贷款分析、融资平台财务分析、国库借款分析、融资平台债务填报数据比对、支出责任标签化处理、隐性债务规则在线设置及调整、债务线索核实处理、社保缺口线索分析、隐性债务测算定性等功能。

#### **2.3.2.4 债务主体分析**

从整体运营和风险状况、资产状况、负债水平、经营状况和经营流水水平、投融资情况、还债能力分析、主体风险分析等方面对各地市融资平台、行政事业单位、PPP项目、政府购买服务主体等实际债务主体进行深入量化分析。应包含不限于债务主体概览分析、债务主体全景画像、债务主体承债分类监控、债务主体经营分析、债务主体投融资监控、债务主体还债能力分析、债务主体资产监控、融资平台承接项目分析、融资平台风险分析监控、国企风险分析监控、投资基金公司风险分析、事业单位风险分析等功能。

#### **2.3.2.5 债务项目分析**

对政府债务和隐性债务的项目进行全过程动态监控，结合债务种类、融资方式、债务规模、项目类别、承贷人、股权结构、偿还方式等方面的分析监控，对项目进行全景画像，及时预警各类债务项目执行过程中的风险。应包含不限于债务项目概览分析、债务项目全景画像、项目运行监控、项目融资监控、项目还债监控、财政承担资金分析、PPP项目风险分析监控、发改项目风险分析监控、易地扶贫搬迁项目风险分析、政府购买服务项目风险分析等功能。

#### **2.3.2.6 债务全过程追溯**

对政府债券、存量债务、置换债券、外债、国债转贷、融资平台债务、PPP债务、易地扶贫搬迁融资等已确认债务的借、用、还情况进行全过程追溯，结合每一笔债务相关的信息，对债务融资及疑似融资行为、债务支出情况及支出进度、债务还本付息、债务化解及检查清理、风险处置的全生命周期数据进行整合展示，并融合外部数据提供疑似债务的金额演变情况，对政府债务进行全方位实时监控。应包含不限于债券全过程追溯分析、外债全过程追溯分析、国债转贷全过程追溯分析、融资平台债务追溯分析、PPP债务追溯分析、易地扶贫搬迁融资债务追溯分析、其

他隐性债务追溯分析、债务项目追溯、债务主体追溯、债务资金明细追溯、支出事项追溯、债务化解追溯、债务分地区执行追溯、债务分类别执行追溯、债务分部门执行追溯等功能。

### **2.3.2.7 债务风险监控**

需结合现有债务系统数据和隐性债务近年来发展趋势，通过可视化技术，按照分地区、分类别、分部门、分主体等不同角度对债务进行监控，并且可以追溯每一笔债务的发生过程。应包含不限于分地区债务风险监控、分类别债务风险监控、分部门债务风险监控、融资资金风险监控、债券资金风险监控、外债风险监控、各地还债监控预警、债务附件规范性监控、风险明细追溯、历史风险备案等功能。

### **2.3.2.8 政府支出事项分析**

利用现有全省财政支出明细数据，对地方支出全口径支出进行分年度、分类别和分地区的支出分析，并需实现支出事项的详细追溯。结合政府刚性支出规模，按照统一标准形成地方刚性支出测算，合理对支出事项进行定量风险评估。应包含不限于分年度支出事项、分类别支出事项、分地区支出事项、分部门支出事项、支出事项详情追溯、支出事项风险评估等功能。

### **2.3.2.9 债务绩效分析**

对于数据填报质量和各地债务管理等定制有针对性的绩效评价指标体系。对各数据填报单位的填报及时性、准确性和完整性进行综合评价；构建地方债务支出绩效评价体系，对地方债务资金使用的规范性进行量化评价。应包含不限于数据填报质量评价、各地债务管理绩效评价、债务支出绩效分析等功能。

### **2.3.2.10 债务事前测算评估**

根据全省及市县债务存量情况、收支状况、债务偿还情况、绩效评估等数据，结合债务处置相关政策，建立债务限额和置换债务核算模型，测算全省及市县债务年度限额和置换额度，实现债务规模的总体可控，同时对债务数据的风险进行事前

评价。应包含不限于债务新增配额测算、债务置换额度测算、债务项目审批准评估、债务主体风险评估等功能。

#### **2.3.2.11 地方系统风险分析**

综合宏观经济、财政收支和债务相关数据，基于国际通行债务分析指标体系和财政部的数据统计规范，形成省市县债务的关键指标监测体系，直观反映地方债务水平风险体系分析。应包含不限于宏观经济关键指标分析、分地区一般公共预算收入趋势、分地区政府性基金收入趋势、分地区财政收入挖潜、支出结构和趋势分析、刚性支出分类分析、地区社保趋势分析、地区风险体系分析、地方债务化解分析等功能。

#### **2.3.2.12 数据智能检索**

针对债务主体、债务项目进行关键词检索，可同时检索多个维度，检索结果可连接到相关报表或查询结果。应包含不限于债务项目全文检索、债务主体智能检索、债务智能检索、检索结果呈现等功能。

#### **2.3.2.13 汇总统计与分析报告**

在政府债务和隐性债务的全口径数据和分析基础上，自动生成各类统计报表和分析报告，如债务余额表、债务逾期表、未到期债务表、隐性债务表、外债相关报表、偿还情况表、新增债务表、项目明细表、融资平台表、到期预警表、全省隐性债务风险自动分析报告、全省全量债务风险自动分析报告、地方系统风险自动分析报告等功能。

### **2.3.3 市县版本定制**

#### **2.3.3.1 市级版本定制与调整**

需按照市级用户的具体需求，定制开发债务风险监管平台市级版。需要根据实际需求场景进行数据处理、权限处理、总体概览分析功能、债务主体识别管理功能、全量债务线索发现功能、债务主体分析功能、债务项目分析功能、债务全过程追溯功能、债务风险监控功能、政府支出事项分析功能、债务预算综合评估功能调整、

地方系统风险分析功能、数据智能检索功能、汇总统计与分析报告功能的定制和调整。

### 2.3.3.2 县级版本定制与调整

需按照区县级用户的具体需求，定制开发债务风险监管平台区县级版。需要根据实际需求场景进行数据处理、权限处理、总体概览分析功能、债务主体识别管理功能、全量债务线索发现功能、债务主体分析功能、债务项目分析功能、债务全过程追溯功能、债务风险监控功能、政府支出事项分析功能、债务预算综合评估功能调整、地方系统风险分析功能、数据智能检索功能、汇总统计与分析报告功能的定制和调整。

## 2.4 标准产品服务需求

### (1) 基础技术支撑平台

应提供系统登录、系统安全、用户管理、角色管理、权限管理、菜单功能管理、系统统一框架、系统日志、系统监控、系统接口等基础技术支撑模块。

### (2) 数据处理挖掘平台

应提供数据采集、数据处理、数据可视化等数据处理挖掘模块。

## 2.5 系统集成需求

河南省政府性债务监控平台将与其他业务系统共同构成财政一体化系统。系统提供与各业务系统和应用的接口设计，业务系统提供数据到数据融合中心，政府性债务监控平台基于数据融合中心的数据进行分析应用，应用分析结果促进业务的不断完善，同时，政府性债务监控平台应和业务系统保持用户统一、单点登录集成和系统风格相似。

## 三、非功能性要求

### 3.1 数据应用展现要求

将本项目数据分析成果借助于图形化手段，清晰有效地传达信息，从而实现从稀疏而又复杂的数据集的深入洞察。整合现有的多元化数据，利用多样展现模型，通过可视化技术将相应分析主题进行立体展现，并借助先进的可视化支撑技术以及



可视化展示技术，实现数据分析应用结果展示，满足领导决策分析和宣传等要求。

为了更加清晰、美观的展现数据分析结果，使数据更具可读性，系统能够提供比较完备的展现加载机制，具备丰富的前端展现技术，具体功能要求如下：封装、展现、发布分析结果，支持主流的各类图形化展现组件，包括但不限于 k 线图、雷达图、和弦图、气泡图、地图、仪表盘等。

### 3.2 数据标准规范建设需求

河南省政府性债务监控平台建设项目需遵循国家有关标准和规范，制定数据采集和数据存储标准，涵盖元数据、数据库设计等相关标准规范。

#### 《政府性债务监控平台元数据标准》

定义信息资源所需的基本元数据集合、各元数据语义定义和著录规则等，用来提供有关信息资源的标识、内容、管理、维护以及扩展等描述信息。

#### 《政府性债务监控平台数据库设计规范》

明确平台数据库数据命名标准，包括数据库标准和数据表标准，在遵循数据库设计的范式和统一性原则的前提下，为政府性债务监控平台提供一套统一的数据库设计方法，保证数据库设计的质量，满足平台后期建设的要求，为数据报送、交换和统计分析等需求打下良好的基础。

### 3.3 性能要求

系统应能同时接受响应多个应用系统的并发访问，为杜绝阻塞和提高效率，对并发事件同步响应能力的需求。

本系统在性能方面应满足以下技术指标：

- 100 个用户并发，响应时间应是即时 ( $\leq 1$  秒) 的，高峰期最大响应时间小于 3 秒。
- 事务处理查询平均 1 秒，最长 2 秒。
- 普通应用查询平均 2 秒，最长 5 秒。
- 统计分析类查询平均 3 秒，最长 5 秒。
- 吞吐量(每月查询量、数据量、高峰期每日查询量、数据量)在保证性能的前提下，能够满足未来五年的查询高峰值。

### 3.4 系统可靠性和易用性

- (1) 系统应具有稳定性、可靠性、容错性。
- (2) 系统应有完善的错误处理机制，保证在正常情况下和极端情况下业务逻辑的正确性。
- (3) 系统自动失效转移，避免单点故障而影响整个系统的正常运行。
- (4) 所有的业务功能界面风格和操作流程一致。对常用功能设置合理的快捷方式，能够记忆每个操作人员的个性化设置。
- (5) 突出用户的中心地位，在满足系统交互要求的同时考虑降低用户劳动强度，保证用户使用习惯；用户可根据自己所使用的功能模块设置方便操作的界面。
- (6) 操作错误的提示信息应用业务用语描述，便于理解。
- (7) 有上下文相关的帮助信息及详细完整的用户使用指南。
- (8) 提供多种页面展示风格。

### **3.5 可维护性**

- (1) 系统采用面向服务架构，模块化、组件化和松耦合系统设计，软件能够被简单方便地修改和升级，包含可读性、可修改性、可测试性等。
- (2) 基于工作流和规则库。工作流可配置，系统支持动态业务流程建模。系统采用参数化设计，可以根据实际情况对功能进行灵活调整而无需修改程序。
- (3) 系统具有可配置能力，如录入的表单种类，和表单中的输入域。
- (4) 客户端上（应用及控件）设计自动升级功能，减少了因功能修改和升级所带来的维护工作量和复杂度。
- (5) 实现统一的、一致的日志功能，准确易用的监控、错误定位功能。
- (6) 浏览器版本兼容。

### **3.6 系统安全要求**

系统建设开发参照《国家信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求》的第三级基本要求进行建设开发。

系统安全体系建设需从两个方面考虑，首先是符合国家政策相关要求，需要符合等级保护的相关技术要求进行全面安全保障体系的建设，结合《信息系统安全等级保护基本要求》（GB/T 22239—2008）和《涉及国家秘密的信息系统分级保护技术要求》（BMB17-2006），另外就是建设的系统应当能够符合自身业务的特点，满足

自身业务运行的实际需求，该项目总体需要满足的安全建设需求包括：

(1) 建立基础防护系统

基础防护系统包括物理安全、防火墙、入侵防护、防病毒、漏洞扫描、抗拒绝服务攻击、主机防护、Web 信息防篡改、非法外联监控、安全审计、安全管理中心等，实现从边界防护、到办公网络、到终端行为、到关键服务器的较为全面的安全保护，其目的是通过加强河南省财政网络系统的安全强度，为网络支撑的应用系统提供安全、可靠的运行环境，从而最终保护应用系统的安全性。

(2) 利用财政安全支撑平台

使用财政统一的身份认证系统（CA），实现身份的集中分发和统一鉴别，并且与应用系统紧密结合起来，实现高可靠的安全访问。

(3) 建设安全管理体系

建设安全管理体系，从安全管理制度、安全管理机构、人员安全管理、系统建设管理和安全运维管理几个方面，全面提升系统的安全防护能力。

(4) 建立安全等级保护体系

对财政信息系统按其重要程度及实际安全需求，合理投入，分级进行保护，分类指导，分阶段实施，保障信息系统安全正常运行和信息安全，提高财政部信息安全综合防护能力。

(5) 数据库安全体系

数据存储安全：应采用必要的技术来保证数据库的高可用性。

数据访问安全：采用多层体系结构将数据库服务器同外部应用网络独立开来，保证数据不能被外部直接访问。数据库中重要数据记录，应采用校验等方法，保证数据不被非法修改。操作员密码在数据库中必须加密存储。

数据备份安全：利用数据库备份产品，定期将数据备份在数据库服务器上，供意外和灾难恢复；进行数据文件备份，定期把数据导入到文件中，并存储到外部存储介质上。

### 3.7 保密要求

中标人在与采购人签订合同时，同时要与采购人签订保密协议，双方必须对合作过程中涉及的工作秘密、业务需求、数据、协议、系统设计、技术成果等内容和相关事务保密。

### 3.8 第三方测评要求

系统验收前中标人需提供由具有相关资质的信息安全测评机构出具的第三方测评报告。

### 3.9 软件部署要求

依托全省财政专网，按照集中部署、分级分区域定制系统权限与监控内容的架构，河南省政府性债务监控平台将分别部署在财政厅和省政务云平台上，由财政厅和政务云平台分配系统所需的存储空间及运行环境。投标人在保障系统稳定运行前提下，提供详细的系统部署方案，需包含系统所需应用服务器、数据库服务器数量及其部署方式、网络带宽要求、网络平台性能要求以及所需软件配置等。

#### 3.9.1 软硬件环境部署

在省财政厅与政务专有云网络连通的基础上，在政务专有云平台进行系统的部署、配置、单位数据的初始化，并进行系统联调和测试。

评估系统的软硬件资源需求，根据评估结果向政务专有云平台进行计算存储等资源申请工作。

硬件资源主要包括数据库服务器、应用服务器和文件服务器等，以及云平台提供的负载均衡服务等。

软件资源主要包括操作系统、数据库、各类中间件等。运行环境安装，服务器操作系统由云平台统一安装并分配；其他所需环境需要自行安装。

#### 3.9.2 系统软件部署与访问

对于省本级用户来说，系统需要纳入应用支撑平台，根据全省财政身份认证与授权管理建设实际，实现政府性债务监控平台的单点登录。

对于市县财政部门用户来说，利用全省业务专网，分级分区域定制系统权限和监控内容，各市县可以对本行政区范围内政府性债务进行实时监控和分析，通过用户密码的方式进行登录和访问。

#### 3.9.3 系统配置

##### (1) 初始化工作

预算单位信息、行政区划、处室区划等信息与应用支撑平台保持一致。

##### (2) 日志组件配置

配置日志信息输送目的地、日志的输出格式、日志信息的级别等。

#### **四、系统实施及服务要求**

应包括项目实施、人员配备及资源保障、质量保证、开发过程管理及电子文档、技术支持与售后服务方案。

##### **4.1 项目实施要求**

投标人应合理规划项目的应用软件开发与部署架构，确保应用软件开发成果适合全省“集中部署”方式部署，便于全省各级推广使用、全省统一的系统管理。依据用户需求，接受项目采购人委托提供政府性债务监控平台定制开发、实施及售后等服务。项目中标人应通过需求调查、分析论证编制详细的需求分析说明书，在项目开发及实施过程中，用户若提出用户需求调整、优化、细化等变更要求，中标人应承诺按变更后用户需求完成软件定制开发及实施服务。在系统建设过程中获得的技术成果，包括但不限于新技术、新方法、产品模型、源代码等，知识产权归采购人所有。未经采购人许可，不得在向第三方使用。

项目的工期要求：在本项目合同签订之日起 120 日历天完成系统上线运行，具体包括完成业务功能的设计开发、测试、安装部署、省市县三级培训等。

##### **4.2 人员配备及资源保障要求**

未经采购人同意，项目总负责人及各分项目负责人在项目结束前不得变更。

项目实施过程中，投标人应严格按照投标文件中所承诺提供的项目人员进行施工。项目组成员至少应包含项目经理、数据分析师、技术负责人、数据库工程师、软件开发工程师、测试工程师、系统培训工程师等成员。投标人应提供项目组人员名单及相关资质证明材料（需提供项目组所有成员资历证明、身份证复印件、本项目工作职位、专业方向、工作、项目履历和在本项目中的职责分工）。

(1) 投标人必须成立合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，安排好足够的高素质人才参加本项目的建设；在项目机构中应明确各岗位的职责，确保工程顺利实施。

(2) 具有本地化服务能力，能在本地提供持续的服务，并配有较强的技术队伍，参加本项目的项目组成员应根据本项目的特点分别具有软件开发或测试、实施的相关经验，能够与采购人及用户单位进行良好的沟通。

#### 4.3 质量保证要求

本系统应用软件开发要求采用国际通用的规范化的软件开发、软件工程实施和项目管理方法，对项目实施的全过程进行监控和管理，对项目进度和工程实施进度进行控制；对应用系统软件必须进行充分的测试，确认其正确性和可靠性；同时必须有详细易懂的系统的安装、运行、验收测试的技术文件；所有的技术文件必须是中文，并且本期项目所有文档应该按照所使用的质量管理体系要求编写。

可供参考采用的标准有：ISO9000 质量体系认证、PMI 项目管理方法等。

#### 4.4 开发过程管理及电子文档要求

项目的工作内容及成果文档的提交应覆盖项目中产生的各种文档，纸质和电子文档是成果不可分割的部分。

软件的源程序及可执行代码：由中标人提供针对本项目编写的应用系统的源程序、可执行代码及数据字典等内容。源程序要求具有良好的编程风格，可执行代码以二进制文件或可安装文件的形式提供。

#### 4.5 技术支持与维护服务要求

本项目质保期从项目竣工验收合格之日起算，提供为期 1 年的免费服务。在 1 年质保期内，需派 3 名以上工作人员现场驻点。故障响应时间为 1 小时内，故障排除时间不超过 2 小时，超过 2 小时尚未解决必须反馈。

##### (1) 部署云平台系统运维保障服务内容

应用系统管理和维护：

保障系统正常运行，保证在云平台上运行的应用系统的安全性、可靠性和可用性，定期评估应用软件系统的性能、功能缺陷、用户满意度等，及时或与用户沟通消除应用系统可能存在的安全隐患和威胁，根据需求更新或变更系统功能。

数据管理和维护：

为保证数据存储、数据访问、数据通信、数据交换的安全，定期评估数据的完整性、安全性、可靠性；制定备份、冗灾策略和数据恢复策略，消除可能存在的安

全隐患和威胁。

运行环境维护：

由于系统部署于政务网云平台，物理环境管理和维护、网络基础设施管理和维护、数据存储设施维护、基础系统平台管理等维护内容主要由云平台管理单位完成，投标人完成云平台管理单位管理之外的系统软件更新，同时免费承担因运行环境变化而带来的软件调整。

应用系统安全维护：

参照《国家信息安全技术信息系统安全等级保护基本要求》的第三级基本要求，定期对应用系统进行安全风险自查、预警和维护。

(2) 各级用户运维保障服务内容

技术支持：

为各级用户及单位提供全年的无次数限制的远程支持，包括电话、邮件、网络等远程支持服务。为省级单位提供现场技术支持，以解决远程支持难以处理的问题。

巡检服务：

派遣工程师现场主动收集用户使用意见，并根据收集的用户问题进行相应的系统调整与升级，提供每月至少 1 次的免费现场巡检服务。

(3) 软件功能维护

1) 中标单位应在软件运行及施工过程，如遇与所供产品相关的问题，必须在 2 小时内解决，若超过时间仍然无法解决的必须提供书面说明和预期的完成时间。

2) 必须在按照业主要求在规定的时间内完成本项目的开发要求。并提供自合同签订后所涉及系统的日常维护，及因政策变化和管理调整导致的系统功能变化所需的软件开发服务（含所需接口）和其他保证系统正常、有效、稳定运行的必要的服务；系统集成开发中，如果用户未考虑到的因素影响到系统的功能及运行，要求开发方能事先考虑到并及时加以解决。不再另外收取相关服务费。

(4) 若中标人所提供的软件存在自身缺陷，中标人应终身免费对软件进行相应的升级及修复，并自行承担由此带来的相关费用

#### 4.6 培训要求

中标方应针对本系统的最终用户和系统运行维护用户提供分层次培训。需提供灵活多样的培训方式，包括一对一培训、现场培训、集中培训等。

中标方应详细制定人员培训方案，培训方案应包括培训目的、培训时间安排、人员层次、人数、次数、培训课程（包括课程介绍）、主要内容（列出培训基本内容）、培训组织方式等。

对于提供的所有培训，中标方必须保证师资力量，主要培训教员应是系统的主要设计和开发者，以及有相应专业资格和实际工作经历并至少有三年教学经验的专业培训教师。

主要培训内容包括：系统软件的结构、功能、数据结构与数据来源、安装、运行管理与维护、以及使用等。

培训组织要求：按照用户培训要求组织相关培训，对一般用户提供集中培训，为管理员提供现场培训，包括详细的技术、运行管理与维护的培训。

培训教材要求：教材应包含系统的使用说明书、管理员维护手册等必要文档，且均为中文版。

#### **技术参数说明：**

投标文件中对某项技术指标如需更详细的表述，可单项另作文字说明。

安装、调试、检测、验收及标准等根据不同项目情况可另作详细的文字说明。

## **五、工期要求**

本项目要求合同签订之日起 120 日历天内上线运行，上线稳定运行三个月后可以申请项目验收；项目质保期为自项目验收合格之日起 1 年，项目质保期内投标人须提供不少于 3 人的免费现场运维服务。



# 第八章 评分标准

评标办法采用综合评分法：

序号	评分项	评分因素	评分标准	分值
1	价格部分 (10分)	价格 (10分)	计算价格评分：各有效投标人的投标报价中，取最低者作为基准价，各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算： 价格评分=（评标基准价÷投标报价）×10； 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明和相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	10
2	商务部分 (20分)	2.1 公司实力 (6分)	(1) 提供 ISO9001 质量管理体系认证证书的，得 1 分，否则不得分。（电子投标文件内提供扫描件，清晰可辨并加盖投标人电子签章，原件现场审验，无原件不得分）	1
			(2) 提供 ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书的，得 1 分，否则不得分。（电子投标文件内提供扫描件，清晰可辨并加盖投标人电子签章，原件现场审验，无原件不得分）	1
			(3) 提供国家高新技术企业证书的，得 1 分，否则不得分。（电子投标文件内提供扫描件，清晰可辨并加盖投标人电子签章，原件现场审验，无原件不得分）	1
			(4) 提供数据分析领域相关的计算机软件著作权登记证书，提供一个得 1 分，最多得 3 分，否则不得分。（电子投标文件内提供扫描件，清晰可辨并加盖投标人电子签章，原件现场审验，无原件不得分。在招标公告发布后获取的证书无效）	3
		2.2 综合实力 (6分)	(1) 提供 2017 年以来同类或类似项目合同案例，并提供项目验收报告，每提供一份得 2 分，最多得 2 分，否则不得分。要求：1. 完整的合同包括合同、中标通知书、验收报告，缺少任何一项即视为无效案例。2. 电子投标文件内提供扫描件，原件现场审验，无原件不得分，缺少任何一项不得分。	2
			(2) 为保障本项目的数据分析研究能力的需要，需提供 2017 年以来产业经济或数据分析课题同类或类似研究合同案例，提供一份得 2 分，最多得 4 分，否则不得分。要求：电子投标文件内提供扫描件，原件现场审验，无原件不得分，缺少任何一项不得分。	4
		2.3 团队能力 (4分)	(1) 提供信息系统项目管理师或 PMP 证书的，得 2 分，否则不得分。（提供证书所有人在投标人单位 2018 年以来任意三个月社会保障记录，材料不全不得分）	2
			(2) 提供具有项目成员学位证明，每提供 1 位硕士学位及以上的得 1 分，最高得 2 分。（证书清晰可辨认，同时提供 2018 年以来任意三个月社会保障记录）	2
		2.4 服务水平	1 根据投标人提供的项目培训和售后方案综合评价。	3

		(4分)	<p>(1) 完全满足项目培训和售后服务要求, 能够提供详细的解决方案, 能够提供良好培训和售后服务, 得3分。</p> <p>(2) 基本满足项目培训和售后要求, 能够基本保证有良好的培训和售后服务, 得1分。</p> <p>(3) 方案不可行, 或完全不满足要求, 得0分。</p>	
			2 提供投标人或投标人的授权分支机构注册地在项目所在地的证明文件, 得1分, 否则不得分。(需提供2018年以来任意三个月社会保障记录)	1
3	技术部分 (70分)	3.1 总体技术设计 (4分)	<p>提供对用户需求的理解、总体设计思路、系统架构、功能划分、数据标准、数据安全等。</p> <p>(1) 方案完整、合理、有针对性, 对需求理解和响应全面, 总体设计合理, 完全满足需求, 得4分;</p> <p>(2) 方案可行, 但不完整、部分满足需求, 得2分;</p> <p>(3) 方案不可行, 或不满足需求, 或仅复制招标方案内容得0分。</p>	4
		3.2 数据处理设计 (15分)	<p>1 根据投标人在投标方案中对省-市-县债务数据、资金流数据、项目数据、融资数据等串联、融合、校核方案的具体性、详细程度和可落地等方面进行综合评价。</p> <p>(1) 方案完整、合理、有针对性, 数据校核及融合处理过程详细完整, 完全满足需求, 得5分;</p> <p>(2) 方案不完整、部分满足需求, 数据校核处理过程不完整, 得3分;</p> <p>(3) 方案不可行, 或不满足需求, 得0分。</p>	5
			<p>2 根据投标人在投标方案中提供的对显性和隐性债务进行统计计算的数据口径进行综合评价。</p> <p>(1) 方案完整、合理、有针对性, 数据口径描述清晰, 计算过程科学合理, 完全满足需求, 得5分;</p> <p>(2) 方案不完整、部分满足需求, 部分描述数据口径, 得3分;</p> <p>(3) 方案不可行, 或不满足需求, 得0分。</p>	5
			<p>3 根据本项目的要求, 需提供完备的专题库建设方案。包括但不限于债券专题库、隐性债务专题库、外债专题库、国债转贷专题库、债务线索规则专题库、资产专题数据库、财政收入质量专题库、财政支出结构专题库、债务绩效专题库、社保收支数据专题库等。从面向主题、维度、度量值、数据来源方面进行综合评价。</p> <p>(1) 方案完整、合理、有针对性, 专题库设计完整合理, 内容详实, 完全满足需求, 得5分;</p> <p>(2) 方案可行, 但不完整、满足部分需求, 设计部分专题库, 得3分;</p> <p>(3) 方案不可行, 或不满足需求, 得0分。</p>	5
		3.3 业务解决方案 (15分)	<p>1 根据投标人提供的隐性债务的发掘、甄别、统计和反馈确认的全过程解决方案进行综合评价。</p> <p>(1) 方案完整、合理、有针对性, 提出隐性债务发掘、甄别、</p>	5

		统计和反馈确认的全过程解决方案，完全满足需求，得5分； (2) 方案可行，但不完整、部分满足需求，得3分； (3) 方案不可行，或不满足需求，得0分。	
		2 根据投标人提供的构建全省财政系统风险解决方案进行综合评价。要求基于国际通行债务分析指标体系和财政部的数据统计规范，形成省市县债务的关键指标监测体系。 (1) 方案完整、合理、有针对性，指标体系科学合理，风险解决方案完整可行，完全满足需求，得5分； (2) 方案可行，但不完整、部分满足需求，得3分； (3) 方案不可行，或不满足需求，得0分。	5
		3 根据投标人提供如何利用系统构建地方债务化解的措施和解决方案进行综合评价。 (1) 方案完整、合理、有针对性，提供债务化解措施和解决方案，完全满足需求，得5分； (2) 方案可行，但不完整、部分满足需求，得3分； (3) 方案不可行，或不满足需求，得0分。	5
	3.4 指标和模型 (7分)	根据本项目的需求，需提出针对性的指标及模型体系设计方案，要求方案设计科学、合理、可量化、可落实。包括但不限于债务主体识别模型、PPP项目风险甄别模型、发改项目风险甄别模型、政府购买服务风险甄别模型、项目承担主体风险评估模型、债务线索甄别模型、地方债务风险评价模型、债务支出风险监控模型、融资平台画像模型、地方财政财力增长潜力模型、地方财政支出结构刚性模型、地方债务管理绩效模型等，从方案完整性、合理性等方面进行综合评价。 (1) 方案完整、合理、有针对性，模型设计完整合理，指标体系设计科学合理，完全满足需求，得7分； (2) 方案可行，但不完整、部分满足需求，模型设计部分内容和指标体系设计合理，得4分； (3) 方案不可行，或不满足需求，得0分。	7
	3.5 功能设计 (4分)	根据投标人提供的系统各功能模块详细方案，从每个模块功能设计的清晰、合理性等方面进行综合评价。 (1) 功能设计合理，功能点完整，完全满足需求，完整提供功能设计截图，得4分； (2) 方案不完整、部分满足需求，能够提供部分功能设计截图，得2分； (3) 方案不可行，或不满足需求，得0分。	4

	<p>3.6 实施方案 (5分)</p>	<p>根据投标人提供的项目实施方案（明确的实施计划、质量保证、开发过程管理及电子文档等内容）；为保证项目实施进度和质量，提出合理的人员配置和针对性的现场实施人员保障解决方案进行综合评价。</p> <p>(1) 实施方案整合理、完善，质量保证、开发过程文档清晰，人员配置和现场实施人员解决方案有针对性，完全满足需求，得5分。</p> <p>(2) 实施方案整体可行，但不完整、部分满足需求，得3分。</p> <p>(3) 方案不可行，或不满足需求，得0分。</p>	<p>5</p>
	<p>3.7 基本功能演示 (20分) (投标人提供以U盘为载体的软件演示视频，时间不超过10分钟。视频为MPG格式，递交投标文件时U盘单独密封递交，也可与未加密电子版投标文件一起密封递交，并注明XXX项目演示和讲解视频资料。)</p>	<p>根据软件原型视频演示情况进行对比综合评价。</p> <p>演示内容应包含：</p> <p>A、全口径债务监控模块，需包含不限于债务全口径概览、不同类型的债务借、用、还等环节分析功能；</p> <p>B、融资平台监控模块，需包含不限于融资平台概览、疑似平台挖掘、融资平台画像等功能；</p> <p>C、债务全过程追溯模块，需对债券等债务进行全生命周期的追溯和画像刻画；</p> <p>D、债务项目监控模块，需对债务项目全过程进行穿透式情报分析，分析相应的政府支出责任；</p> <p>E、债务过程风险监控模块，需对全省债务借用还等环节涉及的所有风险进行统一监控管理。</p> <p>F、系统风险监控及债务化解模块，需结合全省的收入、支出、债务情况进行系统风险监控体系构建和债务化解分析。</p> <p>(1) 对各模块建设内容、各模块数据源及分析方法、建设难点等演示清晰，各模块功能和内容表述无交叉重叠，功能完整，设计合理，可视化效果佳，得20分。</p> <p>(2) 对各模块建设内容、各模块数据源及分析方法、建设难点等演示一般，各模块功能和内容表述存在部分交叉重叠，功能较完整，设计较为合理，可视化效果一般，得15分。</p> <p>(3) 对各模块建设内容、各模块数据源及分析方法、建设难点等演示粗略，各模块功能和内容表述有较多交叉重叠，功能不够完整，设计不尽合理，可视化效果较弱，得10分。</p> <p>(4) 对各模块建设内容、各模块数据源及分析方法、建设难点等描述不全，功能不够完整，设计无针对性，得5分。</p> <p>(5) 未提供演示视频，使用PPT模拟演示，得0分。</p>	<p>20</p>